



Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

SCHEMA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL PSD

AL 31 DICEMBRE 2024

PARTE I

INDICE

PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2024	4
SEZIONE 1: MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ	7
AREA DIDATTICA	7
1. OBIETTIVO N.1: Accogliere e includere orientando la scelta del percorso universitario	7
<i>Azione 1.1 Riformare e aggiornare l'offerta formativa attraverso un processo partecipativo, che coinvolga soggetti interessati interni ed esterni all'Ateneo</i>	<i>7</i>
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	<i>8</i>
1.2. OB.1. Esito del monitoraggio	10
<i>a) Valutazione complessiva</i>	<i>10</i>
<i>b) Azioni di miglioramento</i>	<i>10</i>
AREA DIDATTICA	11
2. OBIETTIVO N.2: Studiare, formarsi e laurearsi: il diritto a una formazione di qualità.....	11
<i>Azione 2.1 Promuovere iniziative di riconoscimento e valorizzazione della qualità e dell'innovazione didattica.</i>	<i>11</i>
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	<i>12</i>
<i>Azione 2.2 Sensibilizzare gli studenti all'acquisizione di micro-credenziali, open badge e corsi trasversali</i>	<i>13</i>
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	<i>14</i>
2.2. OB.2. Esito del monitoraggio	15
<i>a) Valutazione complessiva</i>	<i>15</i>
<i>b) Azioni di miglioramento</i>	<i>15</i>
AREA DIDATTICA, RICERCA	16
3. OBIETTIVO N.3: PISA GUARDA AL MONDO: PUNTARE SU PERCORSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE.....	16
<i>Azione 3.1 Potenziare l'offerta di curriculum o corsi di laurea triennali in lingua inglese.....</i>	<i>16</i>

<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	17
<i>Azione 3.2 Numero di professori e ricercatori in visita</i>	18
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	19
1.2. OB.3. Esito del monitoraggio	20
<i>a) Valutazione complessiva</i>	20
<i>b) Azioni di miglioramento</i>	20
AREA DIDATTICA, RICERCA	22
4. OBIETTIVO N.4: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA	22
<i>Azione 4.1 Aumentare l'attrattività dell'offerta dottorale sfruttando i margini di flessibilità nell'ambito della normativa</i>	22
<i>Azione 4.2. Promuovere il finanziamento di borse di dottorato da parte di enti esterni</i>	22
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	22
<i>Azione 4.3. Promuovere una maggiore internazionalizzazione in ingresso e in uscita di studenti e studentesse</i>	22
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	24
1.2. OB.4. Esito del monitoraggio	25
<i>a) Valutazione complessiva</i>	25
<i>b) Azioni di miglioramento</i>	25
AREA DIDATTICA, RICERCA	26
5. OBIETTIVO N.5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA	26
<i>Azione 5.1 Promuovere e coordinare la partecipazione di Università di Pisa a programmi di ricerca basati su ampi partenariati in ambito europeo e nazionale</i>	26
<i>Azione 5.2 Valorizzare il datacenter come infrastruttura di ricerca in Ateneo</i>	26
<i>Azione 5.3 Favorire la dimensione di genere nei contenuti della ricerca e dell'innovazione</i>	26
<i>Azione 5.4 Potenziare gli investimenti in laboratori condivisi e nelle biblioteche</i>	27
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	28
1.2. OB.5. Esito del monitoraggio	30
<i>a) Valutazione complessiva</i>	30
<i>b) Azioni di miglioramento</i>	30
AREA COMUNITA'	31
6. OBIETTIVO N.6: Valorizzare le persone e l'organizzazione	31
<i>Azione 1. Aumentare le iniziative di sensibilizzazione degli studenti per la partecipazione alle elezioni delle loro rappresentanze</i>	31
<i>a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i>	32
1.2. OB.6. Esito del monitoraggio	33
<i>a) Valutazione complessiva</i>	33

b) Azioni di miglioramento	33
AREA COMUNITA'	34
7. OBIETTIVO N.7: Potenziare la comunicazione.....	34
<i>Azione 1. Definire e realizzare siti di Dipartimento attrattivi ed efficaci per la comunicazione</i>	34
a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)	35
1.2. OB.7. Esito del monitoraggio	36
a) Valutazione complessiva	36
b) Azioni di miglioramento	36
AREA COMUNITA'	37
8. OBIETTIVO N.8: Contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibili dell'Agenda 2030 nei luoghi e nella vita dell'Ateneo	37
<i>Azione 8.1. Promuovere una strutturale riduzione dei rifiuti e valorizzare l'uso sostenibile dell'acqua attraverso la promozione dell'uso dell'acqua pubblica</i>	37
<i>Azione 2. Promuovere l'installazione di erogatori di acqua</i>	37
a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)	39
1.2. OB.8. Esito del monitoraggio	40
a) Valutazione complessiva	40
b) Azioni di miglioramento	40

PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2024

L'esercizio di monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale è stato condotto secondo quanto riportato nel paragrafo 6 del Piano stesso, ovvero prevedendo la costituzione di una Commissione composta come di seguito indicato, coordinata dalla Direttrice e dal Referente Assicurazione Qualità del Dipartimento.

Componenti (partecipanti al Gruppo di Lavoro incaricato della stesura del Piano Strategico Dipartimentale)

Prof.ssa Maurizia Rossana Brunetto, Direttrice

Prof.ssa Rossella Elisei, Delegato alla Ricerca e Terza Missione

Prof. Leonardo Rossi, Responsabile Assicurazione Qualità

Prof. Stefano Taddei

Prof. Piero Marchetti

Prof.ssa Nunzia Bernardini

Prof. Stefano Masi

Prof.ssa Giuseppina Sgandurra

Prof. Luca Antonioli, referente Sistema Informatico di Ateneo

Dr. Emiliano Duranti

Organizzazione dei lavori

Il monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale è stato affrontato secondo tre processi, ovvero a) riunioni preliminari, b) raccolta documentale e c) elaborazione del monitoraggio.

Le attività di monitoraggio sono iniziate con una riunione preliminare indetta via TEAMS il **30/10/2024** per la revisione del Piano Strategico Dipartimentale e l'organizzazione dei lavori con la costituzione di sottogruppi come di seguito indicato:

- Ob. 1 & 2: Leonardo Rossi e Nunzia Bernardini;
- Ob. 3: Rossella Elisei, Stefano Masi e Giuseppina Sgandurra;
- Ob. 4 & 5: Maurizia Brunetto, Stefano Taddei, Stefano Masi e Piero Marchetti;
- Ob. 6: Stefano Masi;
- Ob. 7: Leonardo Rossi, Luca Antonioli, Emiliano Duranti e Stefano Masi;
- Ob. 8: Stefano Masi.

La suddivisione in sottogruppi rifletteva solo parzialmente il ruolo dei vari membri nella elaborazione e redazione del Piano Strategico Dipartimentale, poiché tale processo ha visti impegnati tutti i docenti trasversalmente sui vari obiettivi seppur con intensità diverse. La scheda di monitoraggio elaborata dal Presidio di Qualità ha permesso una proficua interazione tra i sottogruppi, che nel prosieguo delle attività di monitoraggio è avvenuto anche attraverso email [[Monitoraggio 2024 - EMAIL](#)]. Sono state inoltre svolte riunioni con i Direttori e i Referenti Qualità degli altri due Dipartimenti di Area Medica, al fine di coordinare la raccolta dati e l'analisi di indicatori a comune dell'Area Medica. Il Prof. Di Paolo, vicedirettore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, ha partecipato alle riunioni.



La discussione in merito al raggiungimento degli obiettivi intermedi del PSD è stata consolidata con la disponibilità degli indicatori di Ateneo forniti ai Dipartimenti il 21 febbraio 2025 e la finalizzazione della relazione di monitoraggio secondo il nuovo formato.

Note introduttive generali alla stesura del documento di monitoraggio del Piano Strategico di Dipartimento

L'esercizio di monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale al primo anno ha permesso di controllare con efficacia ed efficienza il progressivo andamento delle azioni intraprese per raggiungere gli obiettivi proposti. La Commissione incaricata di redigere il monitoraggio, sentita la Direttrice del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, aggiunge le seguenti note generali alla relazione.

La situazione economica dell'Ateneo comunicata ai Dipartimenti nei primissimi mesi successivi alla elaborazione e pubblicazione del Piano Strategico ha ed avrà sicuramente un impatto significativo sulla possibilità di attuare alcune azioni previste dal Piano stesso. Pertanto, il presente documento indica alcune azioni correttive elicitate dalla ridotta disponibilità di finanziamenti, ed è probabile che altre misure saranno introdotte nei prossimi esercizi di monitoraggio.

È convinzione della Commissione che ha redatto il presente documento che un monitoraggio più frequente (anche a cadenza mensile, quando e per quanto possibile) possa portare a significativi miglioramenti nell'area della qualità dei dati raccolti, fornendo contemporaneamente l'opportunità di a) intervenire precocemente nella modulazione delle azioni di miglioramento, b) nel coinvolgimento delle parti interessate (all'interno ed all'esterno del Dipartimento), c) nello scambio di informazioni nella comunità accademica (organi di governo dipartimentali, ricercatori, docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo). In tal senso, vale quale commento generale quello di pubblicizzare il cronoprogramma delle azioni/attività degli obiettivi del Piano Strategico Dipartimentale e di attuare una più frequente rendicontazione di tali attività. Tale azione generale di miglioramento sarà attuata sia attraverso spazi di comunicazione dedicati durante i Consigli di Dipartimento che mediante il sito web dipartimentale.

Per quanto riguarda la sezione 2 di ciascun obiettivo "*Esito del Monitoraggio*" e relativa a "*Azioni di miglioramento*", la Commissione ha ritenuto opportuno dichiarare non solo le stesse azioni di miglioramento ma anche le forme e i tempi attraverso i quali queste saranno attuate nonché gli stakeholders coinvolti (con la possibilità che tra questi rientrino non solo quelli già precedentemente individuati nel Piano Strategico), sia nella fase di programmazione/elaborazione che di attuazione. Questo assicura un percorso di qualità sufficiente per eseguire correttamente le future operazioni di valutazione integrate nel monitoraggio del Piano Strategico e riprende sostanzialmente le modalità con le quali quest'ultimo è stato redatto.

Appare utile ricordare che per alcuni indicatori il valore riferito al 2023 non era disponibile o che tale valore era differente da quello che è stato poi comunicato ad inizio 2025. In qualche misura, questo fatto potrebbe aver condizionato l'iniziale scelta del valore finale per una parziale valutazione del trend dell'indicatore nel più recente passato.

Infine, gli indicatori selezionati per il monitoraggio del Piano Strategico si sono dimostrati idonei ed efficaci ad intercettare eventuali trend o scostamenti dagli obiettivi prefissati, e pertanto saranno mantenuti nel prossimo biennio. Questi saranno impiegati anche nel monitoraggio delle azioni di miglioramento. Laddove necessari, saranno aggiunti ulteriori indicatori come specificato nelle sezioni seguenti del presente documento, e saranno considerati nei successivi esercizi di monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale.

Abbreviazioni

AOUP, Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana
AVNO, Area Vasta Nord Ovest
CdD, Consiglio di Dipartimento
CdS, Corso di Studio
DMCS, Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

PDA, Piano Strategico di Ateneo
PdQ, Presidio di Qualità
PDS, Piano Strategico di Dipartimento
SdS, Scuole di Specializzazione
SIA, Sistema Informatico di Ateneo

SEZIONE 1: MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ

AREA DIDATTICA

1. OBIETTIVO N.1: Accogliere e includere orientando la scelta del percorso universitario

Azione 1.1 Riformare e aggiornare l'offerta formativa attraverso un processo partecipativo, che coinvolga soggetti interessati interni ed esterni all'Ateneo

a) Indicatore

1.1.1 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Valore iniziale (2022)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
48,7%	50,0%	Target al primo anno: 51,2%		In linea ed oltre le aspettative con il target programmato

1.1.2 Numero di studenti iscritti in iniziative formative post-laurea (master di I e II livello, scuole di specializzazione)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
730	735	Target al primo anno: 645		Significativamente al di sotto delle aspettative con il target programmato

1.1.3 monitoraggio del potenziamento dell'offerta formativa (QUALITATIVO)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
216 docenti esterni	Implementare il coinvolgimento di soggetti interni/esterni interessati, programmare l'arruolamento nei settori scientifico disciplinari carenti	1-individuate discipline altamente caratterizzanti irrinunciabili che sono affidate a docenza esterna. 2-arruolamento docenti nei settori SC 06/N1, MED/48 e 06 MEDS-08/C. 3-attivata una convenzione per tirocini di formazione e orientamento curriculari 4- approvazione delle bozze di regolamento didattico e delle schede di progettazione di tre nuovi corsi di studio		In linea ed oltre con le aspettative

INDICATORE: Inserire descrizione dell'indicatore

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
1.1.	1.1.2024.1	Individuare i CdS che potrebbero essere interessati, mediante stipula di convenzioni/accordi con soggetti interni/esterni interessati, al potenziamento dell'offerta formativa altamente professionalizzante per acquisire abilità direttamente applicabili in ambito assistenziale	Sono stati attivati accordi per migliorare la formazione pratica in ambito assistenziale. In particolare, nella Scuola di medicina è stata avviata una convenzione per tirocini con l'Opera Cardinale Maffi per alcuni corsi di laurea. (Prot. 8348 del 3/5 del 2024 rep. conv. 114/2024). Approvate le bozze di regolamento didattico e le schede di progettazione di tre nuovi corsi di studio: "Educazione Professionale" (classe delle lauree L SNT/2), "Tecniche Audiometriche" (classe delle lauree L-SNT/3) e "Tecniche di Neurofisiopatologia" (classe delle lauree L SNT/3). (PU n. 1166 del 7/10/2024 (prot. n. 17962/2024). Approvate le convenzioni con entri terzi per tirocini curriculari dei CdS in Scienze Motorie (triennale e magistrale) (delibera n.42 CdD del 18/09/2024)	IN CORSO	L'attività svolta va nella direzione dell'obiettivo, con l'attivazione di convenzioni per tirocini e l'approvazione di nuovi corsi di studio professionalizzanti.
	1.1.2024.2	Avvio delle interlocuzioni tra i rispettivi Presidenti di corso di laurea ed i soggetti interessati per stipula delle convenzioni/accordi	Nell'ambito del Consiglio aggregato dei corsi in IFE-L e WIO-LM è stata istituita una commissione per la valutazione delle richieste di convenzionamento per il tirocinio del CdL in Infermieristica e per il CdI-M in Scienze infermieristiche e ostetriche (delibera n. 6/2024 del verbale del 14/10/2024).	IN CORSO	L'attività svolta è coerente con l'obiettivo di avviare interlocuzioni per la stipula di convenzioni. L'istituzione di una commissione rappresenta un passo formale importante per la valutazione delle richieste di convenzionamento.
	1.1.2024.3	Individuare mediante processo partecipativo includente il consiglio di dipartimento, i consigli di corso di laurea ed il consiglio della scuola di medicina, le discipline altamente caratterizzanti	Sono state individuate, tramite un processo partecipativo, discipline fondamentali per i CdS in Infermieristica e Scienze motorie, precedentemente affidate a docenza esterna. Per rafforzare questi ambiti, il Dipartimento di	IN CORSO	L'attività svolta rispecchia l'obiettivo di individuare le discipline caratterizzanti nei CdS di Scienze motorie e Infermieristica attraverso un processo partecipativo che ha incluso il consiglio di dipartimento, i consigli di corso di laurea ed il consiglio della scuola di medicina.

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
		irrinunciabili nei CdS in scienze motorie e infermieristica tuttora affidate a docenza esterna	Medicina Clinica e Sperimentale ha deliberato l'assunzione della Dott.ssa Elena Beani come ricercatrice a tempo determinato nel settore SC 06/N1 "Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative", sono state avviate le selezioni per il SSD MED/48 "Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative" (codice selezione RIC2022PNRR-5A4) (delibera 92 verbale 9/2022). Inoltre, è stata approvata la chiamata diretta della Dott.ssa Cecilia Morgantini come ricercatrice in tenure track nel SSD 06 MEDS-08/C "Scienze dell'Alimentazione e delle Tecniche dietetiche applicate" (delibera n. 55 verbale 18/2024).		L'assunzione di ricercatori in settori specifici critici dimostra un avanzamento concreto nella riduzione della dipendenza da docenza esterna. In funzione delle disponibilità economiche sono tuttavia necessarie ulteriori implementazioni

1.2. OB.1. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

il monitoraggio del piano strategico di dipartimento relativo all' obiettivo N.1 "Accogliere e includere orientando la scelta del percorso universitario" ha rilevato numerose attività svolte allo scopo di raggiungere i target preposti. In generale gli indicatori qualitativi e quantitativo suggeriscono un andamento positivo in linea o addirittura al di sopra delle aspettative con l'eccezione dell'indicatore 1.1.2024.2 Numero di studenti iscritti in iniziative formative post-laurea (master di I e II livello, scuole di specializzazione) che risulta significativamente al di sotto delle aspettative ed in regressione rispetto al valore iniziale di riferimento relativo all'anno accademico 2022/2023. In particolare, il numero di studenti iscritti in iniziative formative post-laurea risulta sostanzialmente ridotto in relazione ad i master universitari di I e II livello, 132 rispetto ai 213 dell'anno 2022/23 mentre il numero di iscritti alle scuole di specializzazione risulta invariato. Dal confronto con gli uffici competenti è emerso che il master in Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle scienze infermieristiche, ostetriche e infermieristiche pediatriche non ha raggiunto il numero minimo di iscritti e per tale ragione non è stato attivato. Inoltre, gli uffici ricevono numerose richieste di informazioni sull'esistenza di master da poter frequentare a distanza od in maniera ibrida.

Per quanto riguarda gli indicatori selezionati per il monitoraggio dell'obiettivo 1, questi si sono dimostrati idonei ed efficaci ad intercettare eventuali tendenze o scostamenti dai target prefissati, e pertanto saranno mantenuti nel prossimo biennio. Questi saranno impiegati anche nel monitoraggio delle azioni di miglioramento (vedi paragrafo seguente).

b) Azioni di miglioramento

Per quanto riguarda l'azione 1.1, la commissione di monitoraggio ha individuato le seguenti azioni di miglioramento:

- stimolare la discussione sulla formulazione di nuove proposte di master più in linea con le esigenze formative e lavorative degli studenti. Tale azione sarà condotta mediante incontri con stakeholders di area sanitaria (ad esempio, colleghi di aree mediche affini a quelle presenti nel DMCS) al fine di definire le aree tematiche di maggior interesse e contemporaneamente meno rappresentate in ambito sanitario;
- potenziare le convenzioni per le attività di tirocinio sia in ambito infermieristico che delle scienze motorie. Tale azione sarà perseguita mediante la firma di convenzioni *ad hoc* con strutture pubbliche, private convenzionate e con associazioni sportive del territorio dell'AVNO.

Le azioni di miglioramento programmate saranno attentamente documentate e monitorate mediante gli indicatori quantitativi e qualitativi previsti dal PSD.

AREA DIDATTICA

2. OBIETTIVO N.2: Studiare, formarsi e laurearsi: il diritto a una formazione di qualità

Azione 2.1 Promuovere iniziative di riconoscimento e valorizzazione della qualità e dell'innovazione didattica.

a) Indicatore (QUANTITATIVO)

2.1.1. Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
77,6%	80,0%	Target al primo anno: 72,5%		Al di sotto delle aspettative rispetto al target programmato

INDICATORE: QUANTITATIVO

Nota: il valore iniziale di riferimento per l'anno 2023 si discosta da quello inserito nel PSD redatto e pubblicato nel mese di Giugno 2024 sul sito web dipartimentale.

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
2.1.	2.1.2024.1	2.1.2024.1. Sviluppare strategie di miglioramento dell'insegnamento e dell'apprendimento attraverso l'impiego di nuove metodologie didattiche orientate ai processi di innovazione che si avvalgano dell'apporto fondamentale delle tecnologie (QUAL).	a) Partecipazione al progetto <i>"Innovazione Didattica per l'Apprendimento Attivo e Inclusivo"</i>, nell'ambito del PNRR Digital education Hub_Higher Education (Edvance). b) Per il corso di laurea in ostetricia (OST-L) e SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE [WIO-LM] è stato previsto l'accesso al Centro di Formazione e Simulazione NINA. c) Per il corso di laurea triennale in "Scienze motorie" e del corso magistrale in "Scienze e Tecniche delle attività motorie preventive e adattate" sono state stipulate convenzioni per lo svolgimento di tirocini presso vari centri sportivi/fisioterapici indicati nella delibera n 18/2024 del 17/10/2024 del Consiglio aggregato dei CdS.	IN CORSO	a) L'attività svolta è finalizzata a offrire agli studenti 1) strumenti che facilitino non solo l'acquisizione di conoscenze, ma anche lo sviluppo di competenze quali l'autovalutazione, il problem-solving e la capacità di adattamento; 2) un ambiente di apprendimento dinamico che supporti la loro crescita individuale e promuova l'equità nell'accesso alle risorse didattiche. b) L'attività svolta è finalizzata a migliorare il percorso di formazione professionalizzante di alcuni CdL triennali in Professioni Sanitarie implementando l'aggiornamento in ambito neonatologico, ostetrico e ginecologico, attraverso approcci di simulazione e di realtà aumentata. c) L'attività svolta è finalizzata a migliorare il percorso di formazione professionalizzante dei rispettivi CdL triennali implementando l'aggiornamento in ambito sportivo.
2.1.	2.1.2024.2.	2.1.2024.2. Identificare i principali fattori che rendono difficile la condivisione di spazi e strumenti all'interno del DMCS (QUAL).	Istituzione di una commissione, denominata "Gruppo di simulazione", dedicata alla gestione ed implementazione delle attività di simulazione (il prof. Stefano Masi, docente del DMCS, è membro della suddetta commissione).	IN CORSO	L'attività svolta è finalizzata a individuare spazi, strumenti e modalità di accesso a attività laboratoriali di simulazione.

Azione 2.2 Sensibilizzare gli studenti all'acquisizione di micro-credenziali, open badge e corsi trasversali

a) Indicatore (QUANTITATIVO)

2.2.1 Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
77,6%	80,0%	Target al primo anno: 72,5%		Al di sotto delle aspettative rispetto al target programmato del 3° anno

INDICATORE: QUANTITATIVO

b) Indicatore (QUALITATIVO)

2.2.2 Valutazione dell'efficacia di iniziative volte alla sensibilizzazione nell'acquisizione di microcredenziali open-badge e corsi trasversali

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
Partecipanti ai Career Labs: 1 da CdL triennale Infermieristica	Implementare il coinvolgimento degli studenti in attività extracurricolari con certificazione open badge	La partecipazione al momento è estremamente bassa come risulta dal report_Career Lab_2024: 0L		Target fissato sul triennio e quindi ancora in fase di raggiungimento/superamento. Il dato emerso dal monitoraggio non preclude il raggiungimento del target nel triennio

INDICATORE: QUALITATIVO

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
2.2	2.2.2024.1	Identificare, mediante interlocuzione con i Presidenti di CdS e le commissioni paritetiche, i Career Labs offerti da UNIPi mirati a fornire brevi esperienze formative utili a sviluppare conoscenze disciplinari, abilità e competenze utili in area biomedica	È stato preso contatto con il Settore Amministrativo - Gestionale (Unità Career Service Po Valorizzazione delle Conoscenze e Career Service - Direzione Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze) allo scopo di indagare sulle offerte formative dei Career Labs e monitorare l'adesione degli studenti di area medica alle precedenti edizioni	DA AVVIARE	L'attività svolta è finalizzata a offrire agli studenti un supporto extracurriculare per rafforzare lo sviluppo personale attraverso una comprensione approfondita di loro stessi, nonché professionale sviluppando conoscenze disciplinari, abilità e competenze utili in area biomedica. L'attività è finalizzata anche a sensibilizzare i docenti sul coinvolgimento degli studenti nei Career Labs indirizzandoli al calendario delle attività che si svolgono a piccoli gruppi (massimo 30 studenti) con cadenza mensile e consultabile sul sito: https://www.unipi.it/index.php/workshop-e-consulenza/item/28577-career-labs-autunno-2024

2.2. OB.2. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

Il monitoraggio del PSD relativo all'obiettivo N.2 "Studiare, formarsi e laurearsi: il diritto a una formazione di qualità" ha rilevato numerose attività svolte allo scopo di raggiungere i target preposti. In generale, gli indicatori qualitativi e quantitativi suggeriscono un andamento al di sotto delle aspettative con particolare riguardo alla percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso (indicatore 1.2.2024.1) che risulta al di sotto delle aspettative ed in regressione rispetto al valore iniziale di riferimento relativo all'anno accademico 2022/2023.

b) Azioni di miglioramento

Le azioni di miglioramento che sono state individuate al termine dell'attività di monitoraggio dell'obiettivo 2 sono le seguenti:

- Stimolare la discussione per individuare le criticità nel ritardo della laurea. Tale azione sarà discussa in riunioni alle quali parteciperanno rappresentanti degli altri Dipartimenti di Area Medica e i coordinatori didattici poiché i docenti dei tre dipartimenti erogano la didattica nei CdS incardinati su ciascun dipartimento;
- Operare una campagna informativa nei confronti dei docenti e degli studenti sulle opportunità fornite dai Career Labs e sulla loro introduzione nei piani di studio come attività didattiche elettive. Tale attività sarà pubblicizzata nei Consigli di CdS e sul sito web dipartimentale.

Le azioni di miglioramento programmate saranno attentamente documentate e monitorate mediante gli indicatori quantitativi e qualitativi previsti dal PSD.



AREA DIDATTICA, RICERCA

3. **OBIETTIVO N.3:** PISA GUARDA AL MONDO: PUNTARE SU PERCORSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

Azione 3.1 Potenziare l'offerta di curriculum o corsi di laurea triennali in lingua inglese.

a) Indicatore

3.1.1 Programmazione del numero di corsi di studio erogati in lingua inglese da inserire nei progetti di sviluppo del nuovo percorso di dottorato (vedi Obiettivo 4)

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
3.1.	3.1.2024.1	Definizione delle aree tematiche che avranno rappresentazione all'interno del percorso dottorale con ricognizione dei docenti potenzialmente interessati ad erogare insegnamenti in lingua inglese	Nonostante le difficoltà economiche riscontrate nell'ultimo anno che hanno portato ad una contrazione delle borse degli attuali dottorati (fonte: consiglio di amministrazione del 18/12/2024) è stata attivata una convenzione con l'Università di Padova e l'Università della Sapienza per una borsa che coprirà un intero corso di dottorato in Ipertensione Arteriosa. Pertanto, è stato raggiunto l'obiettivo di identificare le aree tematiche di interesse per il corso dottorale. Peraltro, i corsi sono svolti in lingua inglese e con docenti anche esteri (link).	ATTUATO	Per il momento, l'esperienza è limitata ad una borsa che coprirà il ciclo completo di dottorato. Per garantire la prosecuzione dell'esperienza in atto, sarà quindi necessario un impegno volto a coprire il finanziamento di nuove borse.
	3.1.2024.2	Identificazione per ogni area tematica di interesse al corso di dottorato di docenti esteri che possano contribuire agli insegnamenti	All'interno del corso dottorale in collaborazione con l'Università di Padova sono già presenti docenti esteri che svolgeranno lezioni nelle tematiche di interesse in lingua inglese.	ATTUATO	

Azione 3.2 Numero di professori e ricercatori in visita.

a) Indicatori

3.2.1. Numero di professori e ricercatori in visita

Valore iniziale (2023-2024)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
0	5	0		E' stata svolta ricognizione tra i docenti del dipartimento afferenti ai principali settori scientifico disciplinari circa la presenza di persone di spicco a livello internazionale che potrebbero essere invitati come professori in visita.

3.2.2 Programmazione del numero di corsi di studio erogati in lingua inglese da inserire nei progetti di sviluppo del nuovo percorso di dottorato (vedi Obiettivo 4)

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
3.2.	3.2.2024.1	Identificare possibili aree di insegnamento/ricerca che potrebbero avvalersi di professori e ricercatori provenienti da altre università straniere (EU o extra-EU)	E' stata instaurata una collaborazione con docenti della Mayo Clinic di Rochester (USA) per lo sviluppo di attività di ricerca e docenza nell'ambito cardiometabolico, epatologico e di intelligenza artificiale. E' stato organizzato un convegno nel corso del quale verranno discusse le possibilità di scambio di docenti tra le due istituzioni.	ATTUATO	L'impegno del Dipartimento sarà quello di ampliare in futuro la collaborazione anche ad altre aree di interesse per i settori scientifico disciplinari rappresentati al suo interno.
	3.2.2024.2	Identificazione dei possibili professori/ricercatori.	Sono stati identificati docenti della Mayo Clinic di Rochester (USA) che abbiamo attività di ricerca ed interessi di didattica affini ai settori scientifico disciplinari presenti nel Dipartimento.	ATTUATO	E' stato organizzato un convegno nel corso del quale verranno discusse le possibilità di avere docenti in visita presso il nostro Ateneo nel contesto di una collaborazione di ricerca

1.2. OB.3. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

Il monitoraggio delle azioni dell'Obiettivo 3 ha messo in luce la congiuntura economica negativa, rappresentata da una contrazione significativa delle disponibilità economiche di Ateneo e quindi dipartimentali, che hanno inciso sulla ricerca. Tutto ciò ha rallentato l'attuazione di alcune attività previste nel PSD, ma non ne ha impedito la realizzazione. Infatti, le collaborazioni con altri Atenei italiani ha permesso di attuare le attività relative all'erogazione di una borsa di dottorato in lingua inglese, ed una collaborazione con docenti della Mayo Clinic di Rochester (USA). Per quanto riguarda invece la presenza di professori e ricercatori in visita, sono state pianificate azioni per il raggiungimento dell'obiettivo finale (vedi sezione seguente).

b) Azioni di miglioramento

Le azioni intraprese per l'attività **3.1.2024.1** sono state le seguenti:

- Nel corso dell'analisi dell'attuale contesto, sono stati riscontrate criticità in tema economico che verosimilmente possono rappresentare degli ostacoli al raggiungimento dell'obiettivo di creare un corso di dottorato interno al Dipartimento. È stata comunque valutata la possibile maggior partecipazione dei docenti del Dipartimento agli attuali corsi di dottorato, identificando possibili aree e settori scientifico-disciplinari specifici per il DMCS che potrebbero contribuire all'offerta dottorale. Alla fine di questo periodo per dare attuazione all'attività 3.1.2024.1 del PSD, prevedeva l'identificazione delle aree tematiche rappresentate all'interno di un percorso dottorale, ed in particolare: **MED-01**, MED-09, MED-13/14, MED-25, **MED-26**, MED-32, MED-35, MED-38/40, **MED-39**, MED-49, M/EDF/01, BIO-12, BIO-13, BIO-17, BIO-14. L'identificazione di tali SSD è basata sulle competenze specifiche presenti nel DMCS e apparentemente assenti negli altri dipartimenti in cui viene fornita l'offerta dottorale.
- Pertanto, saranno programmate interlocuzioni tra la Direttrice, la Commissione Ricerca e la Delegata alla Ricerca con gli attuali responsabili del dottorato per valutare le possibilità di integrare tali SSD all'interno dei curricula.
- Inoltre, è stato deciso di implementare un corso di laurea triennale o magistrale (CdS-3 o CdS-M) in lingua inglese, e dopo una iniziale ricognizione dei CdS attualmente presenti nel DMCS, è emersa la possibilità di sviluppare il nuovo CdL magistrale in inglese nel contesto dell'Area delle Professioni Sanitarie. Grazie a questa attività sarà infatti possibile rispondere non solo alle azioni programmate al punto 3.1 ma anche a quelle programmate per il punto 3.2, ossia facilitare le procedure per l'accoglienza di studiosi e studenti internazionali. Tale azione di miglioramento inizierà nel primo semestre 2025, e coinvolgerà gli Organi di Dipartimento, i coordinatori didattici, i docenti dei SSD interessati per la stesura di una prima bozza di CdS.
- Al fine di rispondere alle attività previste per il 2024 specifiche per il punto 3.2 è in programma entro il primo semestre 2025 l'identificazione delle aree di ricerca e didattica che potrebbero avvalersi di almeno 3 docenti (ad eccezione dell'area della statistica medica) provenienti dall'esterno per l'erogazione delle attività didattiche all'interno di ciascuna delle aree tematiche identificate, ovvero: 1) statistica medica, 2) medicina clinica, 3) scienze di base. Il numero dei docenti è stato identificato in base alla necessità di erogare insegnamento multidisciplinari compatibili con le aree di

competenza del dipartimento. Tale attività sarà svolta dalle Commissioni Didattica e di Ricerca di dipartimento.

Per quanto riguarda l'attività **3.1.2024.1** possono essere elencate le seguenti azioni di miglioramento:

- Identificare possibili aree di insegnamento/ricerca che potrebbero avvalersi di professori e ricercatori provenienti da altre università straniere (EU o extra-EU). A tal fine saranno intraprese ricognizioni con i docenti del DMCS mediante questionari preparati dalla Commissione Didattica.
- Identificare possibili professori e ricercatori. Tale ricognizione, che seguirà quella indicata al punto precedente, sarà attuata mediante ricerca libera e processi *snowball*, e dovrà prevedere un successivo passaggio per l'identificazione di risorse economiche tali da garantire il raggiungimento dell'obiettivo. In considerazione di quanto reso noto dal Magnifico Rettore in tema di bilancio di Ateneo, tale azione sarà sottoposta ad attenta revisione.

Come anticipato nelle note introduttive, il contesto economico attuale è connotato sia da ristrettezze che da un certo grado di incertezza dell'immediato futuro, e queste caratteristiche saranno tenute in considerazione delle azioni programmate per l'Obiettivo 3.

Le azioni di miglioramento programmate saranno attentamente documentate e monitorate mediante gli indicatori quantitativi e qualitativi previsti dal PSD.

AREA DIDATTICA, RICERCA

4. OBIETTIVO N.4: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA

Azione 4.1 Aumentare l'attrattività dell'offerta dottorale sfruttando i margini di flessibilità nell'ambito della normativa.

a) **Indicatore:** Promuovere lo sviluppo di un corso di dottorato interno al Dipartimento

4.1.1: verificare la fattibilità di creare un corso di dottorato interno al Dipartimento

La promozione di un corso di dottorato interno al DMCS era stata pianificata prima delle comunicazioni relative al bilancio di Ateneo, considerando che UNIPi era in grado di sostenere almeno 4 borse per ciascun corso di dottorato. Pertanto, a fronte della nuova situazione, il DMCS ha provveduto a individuare le aree di ricerca e i SSD che potrebbero potenzialmente favorire l'istituzione di un corso di dottorato. Le attività per questo punto sono state le seguenti:

- È stata effettuata una ricognizione delle borse di dottorato. Attualmente la situazione nella distribuzione delle borse di dottorato economicamente gravanti su altri dipartimenti non permette una ricognizione affidabile delle borse presenti. Pertanto, è stata avviata un'interlocuzione con il Settore Didattica della Direzione di Area di Medicina con richiesta specifica di identificare borse di dottorato supportate economicamente dai docenti del Dipartimento che confluiscono negli attuali dottorati delle aree mediche disponibili nell'Università di Pisa. Da tale ricognizione emerge la presenza di borse di dottorato finanziate da enti esterni a valere su docenti del Dipartimento così distribuite:
 - o 7 borse supportate da progetti PNRR;
 - o 1 borsa finanziata da casa farmaceutica

Nel corso delle interlocuzioni con il governo centrale di UNIPi, sono state fornite informazioni relative ad una ridotta disponibilità di borse di dottorato. Inoltre, considerando l'impatto del PNRR sulle disponibilità delle borse, sono state prese in considerazione soluzioni alternative (vedi sotto).

Azione 4.2. Promuovere il finanziamento di borse di dottorato da parte di enti esterni

a) **Indicatori**

4.2.1. Percentuale di borse finanziate da enti esterni

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

Valore iniziale (2023-2024)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
0	2	2		Sono state attivate due borse finanziate da enti esterni: 1) PNRR (ITALY-Marchetti), 2) Fondazione per la Scienza Pisa (LILYLAB-Masi)

Azione 4.3. Promuovere una maggiore internazionalizzazione in ingresso e in uscita di studenti e studentesse

a) **Indicatori**

4.3.1. Pianificare di strategie che favoriscano lo scambio di studenti in ingresso ed uscita

Tale azione è stata eseguita secondo due attività correlate:

- 4.3.2024.1 - Coordinamento con gli uffici preposti all'internazionalizzazione dell'ateneo per identificare azioni che possano consentire la massima pubblicizzazione del percorso dottorale e delle attività di Dipartimento
- 4.3.2024.2 - Analisi interna per verificare l'attuale stato di convenzioni tra docenti del Dipartimento ed enti di ricerca o accademici esteri

Al fine di promuovere una maggiore internazionalizzazione di studenti e studentesse, sono stati contattati colleghi che rivestono ruoli chiave all'interno dell'Ateneo e dell'Area della Medicina per avere informazioni in merito alle possibilità di promozione. Da tali interlocuzioni è emerso quanto segue.

Esistono tre opportunità di finanziamento europeo per dottorati di ricerca che sono elencate di seguito:

1. Per quanto riguarda i Marie Curie Doctoral network¹ potrebbero essere la soluzione ideale in quanto finanziati dalla Comunità Europea, prevedendo movimento di studenti in entrata ed in uscita all'interno del network e consentendo di portare fondi esterni a supporto del dottorato. Questo risolverebbe diverse azioni del PSD quali:
 - o la mobilità degli studenti in entrata d'uscita,
 - o i corsi in inglese,
 - o la collaborazione con docenti esteri,
 - o attrarre borse di studio esterne a supporto delle attività dottorali,
 - o avere un dottorato che fa riferimento al DMCS per le proprie attività.

Un immediato controllo ha mostrato che la call per il 2024 è stata aperta nel mese di Maggio, con scadenza Novembre 2024. Pertanto, sarà necessario monitorare periodicamente il sito del dottorato per la prossima call 2025. Inoltre, potrebbe essere utile prevedere una commissione ad hoc che si occupi di coordinare i lavori per la stesura del piano di dottorato per la call stessa.

2. La seconda opportunità è rappresentata dal KA2². Sembra essere soluzione dall'attuazione più immediata in quanto potrebbe prevedere la partecipazione a network esistenti. È necessario recuperare ulteriori informazioni in merito, e per questo sarà dato mandato alla Commissione Ricerca del DMCS di interloquire con gli uffici centrali di UNIPI e con gli altri atenei.
3. La terza opportunità è rappresentata dal Circle-U³, che offre la possibilità di instaurare dottorati in collaborazione con altre università facenti parte del Circle-U. L'ipotesi potrebbe prevedere che lo studente che fa parte di questo percorso dottorale svolga uno-due anni presso un'università estera e uno-due anni presso l'Università di Pisa, considerando che i fondi in questo caso sarebbero forniti in parte dall'Università estera in parte dal DMCS. Questa possibilità sembra attraente in quanto esiste già una struttura amministrativa che potrebbe consentire lo svolgimento di varie procedure (contatti con un'università estera, docenti di riferimento, fondi da mettere a disposizione, tempi necessari per poter arrivare alla definizione del percorso dottorale) in tempi relativamente brevi. È possibile contattare i colleghi delle università estere per poter iniziare una "contrattazione" al fine di arrivare alla definizione di un percorso tutto reale.

La Commissione Ricerca sarà incaricata di raccogliere le informazioni relative alle 3 possibilità descritte sopra entro il primo semestre. Le pagine web delle tre forme di dottorato europeo saranno pubblicate sul sito web del Dipartimento

¹ <https://marie-sklodowska-curie-actions.ec.europa.eu/actions/doctoral-networks>

² <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-b/key-action-2>

³ <https://www.unipi.it/index.php/internazionalizzazione/itemlist/category/2057-circle-u-european-university-alliance>

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024 -1	Commento
4.1.	4.1.2024.1	Verificare la fattibilità di creare un corso di dottorato interno al Dipartimento	Come specificato nell'obiettivo precedente, le difficoltà economiche riscontrate nell'ultimo anno hanno portato ad una contrazione delle borse degli attuali dottorati (fonte: consiglio di amministrazione del 18/12/2024). Il Dipartimento ha comunque attivato una convenzione con l'Università di Padova e l'Università della Sapienza per una borsa che coprirà un intero corso di dottorato in Ipertensione Arteriosa(link). Pertanto, seppur non possibile attualmente la creazione di un percorso di dottorato interno al Dipartimento si è cercato di fornire comunque un percorso di formazione di alta specializzazione per gli studenti afferenti al Dipartimento stesso. Peraltro, i corsi sono svolti in lingua inglese e con docenti anche esteri	ATTUATO	Come specificato nell'obiettivo precedente, per garantire la prosecuzione dell'esperienza in atto, sarà necessario un impegno volto a coprire il finanziamento di nuove borse.
4.2.	4.2.2024.1	Mappatura delle Borse di Dottorato attive a livello del Dipartimento e profilatura della modalità di finanziamento.	Dopo ricognizione con gli uffici, sono state identificate 7 borse di dottorato attivate con fondi esterni da docenti del Dipartimento, di cui 4 a valere su fondi PNRR, 1 su fondi della Fondazione per la Scienza di Pisa ed 1 su fondi della Comunità Europea.	ATTUATO	
	4.2.2024.2	Sensibilizzazione del Dipartimento all'importanza di ottenere borse di finanziate da enti esterni da promuovere nella costruzione del budget di progetti di finanziamento.	Dato il raggiungimento dell'obiettivo finale in anticipo rispetto a quanto preventivato che dimostra la sensibilità dei docenti del Dipartimento al finanziamento con fondi esterni delle borse di dottorato, questa attività non si è resa necessaria.	IN CORSO	Nel successivo biennio 2025-2026 sarà comunque reiterato nel corso dei Consigli di Dipartimento l'invito a supportare borse di dottorato tramite fondi esterni.
4.3.	4.3.2024.1	Coordinamento con gli uffici preposti all'internazionalizzazione dell'ateneo per identificare azioni che possano consentire la massima pubblicizzazione del percorso dottorale e delle attività di Dipartimento.	E' stato implementato il sito web del Dipartimento, con lo scopo di garantire una maggior visibilità alle attività di docenza e ricerca svolte dai docenti del Dipartimento (link).	ATTUATO	
	4.3.2024.2	Analisi interna per verificare l'attuale stato di convenzioni tra docenti del Dipartimento ed enti di ricerca o accademici esteri	Poiché gli uffici non hanno fornito informazioni in merito, è in fase di finalizzazione un questionario da sottomettere ai docenti del dipartimento entro il Q2 2025	IN CORSO	

1.2. OB.4. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

Nonostante la situazione economica generale, il DMCS complessivamente la ricognizione delle risorse per le borse di dottorato mostra che il numero di borse era rimasto inalterato (Azione 4.3.1), e che la disponibilità di borse per i due corsi di dottorato amministrati dagli altri due Dipartimenti di Area Medica appare sostanzialmente immutata, alla quale si aggiunge l'obiettivo del DMCS di due borse di dottorato finanziate da enti esterni (Azione 4.3.2). In merito, invece, al corso di dottorato interno erogato in lingua inglese (Azione 4.3.3), la collaborazione con un altro Ateneo italiano ha permesso momentaneamente e parzialmente di raggiungere l'obiettivo, ma sono necessarie strategie diverse e diversificate per raggiungere tale risultato (vedi azioni di miglioramento).

b) Azioni di miglioramento

Le azioni di miglioramento programmate sono basate essenzialmente sulle attività di ricognizione che sono state attuate e sono tuttora in corso nel DMCS, volte a censire le borse presenti, i settori potenzialmente interessati, le risorse esterne con le quali interloquire. In merito a quest'ultimo aspetto, le azioni di miglioramento sono già iniziate con la ricognizione di soluzioni alternative all'istituzione *ex novo* di un dottorato di lingua inglese interno al DMCS. Le possibili soluzioni, tutte perseguibili seppur con diversi margini temporali di attivazione e realizzazione, appaiono particolarmente interessanti. Per tale motivo, la Commissione Ricerca del DMCS in sinergia con la Delegata alla Ricerca del dipartimento sarà incaricata nel 2025 di intraprendere i passaggi necessari alla loro realizzazione.

Un'altra azione di miglioramento per l'attuazione degli obiettivi del PSD è rappresentata dalla istituzione di un CdS in lingua inglese che sia sostenibile con le risorse didattiche del DMCS. A tal fine, sono intercorsi colloqui tra la Prof.ssa Sgandurra ed il Prof. Di Paolo al fine di valutare l'attrattività di un CdS magistrale riabilitatori della neuro- e psicomotricità dell'età infantile [varie email Ottobre-Dicembre 2024].

Le azioni di miglioramento programmate saranno attentamente documentate e monitorate mediante gli indicatori quantitativi e qualitativi previsti dal PSD.

AREA DIDATTICA, RICERCA

5. OBIETTIVO N.5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

Azione 5.1 Promuovere e coordinare la partecipazione di Università di Pisa a programmi di ricerca basati su ampi partenariati in ambito europeo e nazionale.

a) Indicatore

5.1.1 Totale in euro dei contratti da progetti su bandi competitivi conclusi nell'anno solare (media nel triennio precedente)

Valore iniziale (2022)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
3,128,490.00 euro	≥3,128,490.00 euro	2,109,625 euro		L'ammontare in euro dei contratti da progetti su bandi competitivi conclusi nell'anno solare risulta ridotto. Tale riduzione era attesa visto che il budget iniziale su cui erano stati calcolati gli indicatori basali rifletteva il forte incentivo dato alla ricerca dai fondi PNRR. Inoltre, nel 2023, dato non disponibile al momento della stesura del piano di sviluppo, è stata osservata una contrazione di questo parametro, pari a 1,200,000 euro. Pertanto, il risultato del 2024 è da considerarsi in aumento rispetto a quello del 2023, per un valore pari a 217,000 euro, facendo supporre un possibile trend in crescita anche per il prossimo anno.

Nota: i valori espressi in tabella rappresentano la media del triennio precedente

Azione 5.2 Valorizzare il datacenter come infrastruttura di ricerca in Ateneo.

a) Indicatore

5.2.1: Utilizzo del Datacenter per l'archiviazione ed elaborazione dati provenienti da progetti di ricerca del personale docente

È stato contattato l'organo predisposto alla manutenzione del Green Data Center e sono state acquisite le informazioni relativamente agli attuali progetti di ricerca che ne fanno utilizzo sia per il deposito del materiale documentale che dei risultati. Sono stati identificati 7 progetti di ricerca che utilizzano il Green Data Center e che hanno responsabili docenti del DMCS all'interno delle seguenti aree:

- Endocrinologia, 1 progetto;
- Ginecologia, 1 progetto;
- Reumatologia, 1 progetto;
- Malattie Infettive, 2 progetti;
- Neuropsichiatria infantile, 2 progetti.

Pertanto, possiamo considerare **ATTUATA** l'azione in esame.

Azione 5.3 Favorire la dimensione di genere nei contenuti della ricerca e dell'innovazione.

a) Indicatore

5.3.1: definizione dei ruoli e istituzione di un referente per la parità di genere all'interno del Dipartimento, con funzioni di monitoraggio, consultive e di raccordo con il referente per le pari opportunità dell'Ateneo, oltreché di valorizzazione delle iniziative sulla medicina di genere.

L'azione può considerarsi **ATTUATA** con l'identificazione di un referente dipartimentale per il CUG (Prof.ssa Marta Mosca).

Azione 5.4 Potenziare gli investimenti in laboratori condivisi e nelle biblioteche.

a) Indicatore

5.4.1: *Promuovere l'utilizzo della biobanca AOUP e porre le basi per il potenziamento della condivisione di spazi e degli strumenti dipartimentali*

Dalla ricognizione presso i docenti del DMCS è emerso che i campioni biologici di due progetti. In particolare, i docenti del DMCS che stanno attualmente utilizzando la Biobanca di AOUP sono:

- a) prof. Ferruccio Santini (Progetto "Percorso Sindromi Lipodistrofiche non HIV-correlate" - sangue intero, siero);
- b) prof. Piero Marchetti/prof. Giuseppe Penno (Progetto "Biobanca di Materiale Biologico da Pazienti Trapiantati e/o Diabetici per Studi di Follow-up Metabolico e Gestione del Diabete pre- e post-Trapianto" - sangue intero, plasma).

Pertanto, l'azione può considerarsi **ATTUATA**.

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
5.1.	5.1.2024.1	Potenziare il sito di Dipartimento con l'inclusione di aggiornamenti regolari su possibili bandi competitivi.	Il sito web del DMCS è stato aggiornato per offrire la le informazioni richieste (link)	IN CORSO	Seppur l'implementazione del sito di Dipartimento (link) abbia richiesto più tempo di quanto inizialmente preventivato, è stato aggiornato per offrire maggiori e più corrette informazioni.
	5.1.2024.2	Fornire regolare aggiornamento durante i consigli di Dipartimento di nuovi bandi competitivi vinti dal personale docente.	L'attività sarà espletata nel biennio 2025-2026	DA ATTIVARE	A partire dal 2025, all'ordine del giorno dei CdD del DMCS saranno inclusi punti relativi all'aggiornamento dei bandi competitivi aperti e di quelli vinti dai docenti del dipartimento
	5.1.2024.3	Predisporre relazione di fine anno sul totale in euro dei contratti da progetti su bandi competitivi conclusi nell'anno solare.	La relazione è stata preparata e presentata al Dipartimento al consiglio del 14.01.2025.	CONCLUSO	
5.2.	5.2.2024.1	Mappatura degli attuali progetti che fanno utilizzo del datacenter per l'archiviazione dati di ricerca.	Sono stati identificati 7 progetti che utilizzano il DataCenter per l'archiviazione di dati di ricerca.	CONCLUSO	
5.3.	5.3.2024.1	Definizione in associazione con il Comitato Unico di Garanzia di Ateneo dei possibili ruoli di un referente per la parità di genere all'interno del Dipartimento con funzioni consultive e di monitoraggio.	Il referente CUG dipartimentale (Prof.ssa Marta Mosca) prenderà contatto con l'organo di Ateneo per attività di promozione e sensibilizzazione all'interno del dipartimento	DA ATTIVARE	L'attività sarà implementata a partire dal Q1-2025
	5.3.2024.2	Nomina di un referente per la parità di genere all'interno del Dipartimento	Attualmente è presente in dipartimento un referente per il Comitato Unico di Garanzia nella persona della Prof.ssa Marta Mosca	CONCLUSO	
5.4.	5.4.2024.1	Mappare l'attuale utilizzo della biobanca dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, definendo il numero dei docenti del Dipartimento che ne fanno già utilizzo	Sono presenti 2 progetti di ricerca che stanno utilizzando la biobanca AOUP	CONCLUSO	

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
	5.4.2024.2	Identificare eventuali fattori che possono portare ad una piena implementazione all'utilizzo della biobanca dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana.	Sono stati identificati i fattori che potranno portare all'utilizzo della biobanca dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana	CONCLUSO	
	5.4.2024.3	Identificare i principali fattori che rendono difficoltosa la condivisione di spazi e strumenti all'interno del DMCS	Tali fattori sono stati identificati e risiedono nell'incertezza dei futuri spazi a disposizione per la ricerca presso gli edifici del Nuovo Ospedale Santa Chiara attualmente in costruzione.	CONCLUSO	

1.2. OB.5. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

In generale, le attività delle azioni programmate sono state avviate secondo cronoprogramma. Gli esiti del monitoraggio soddisfano il raggiungimento degli obiettivi secondo le azioni e le attività programmate, sebbene sia stata riscontrata una riduzione nell'entità dei finanziamenti ottenuti da bandi competitivi (azione 5.1). L'analisi del risultato, come già commentato all'interno dell'indicatore, suggerisce varie possibili cause di tale fenomeno, verosimilmente dipendente in maggior misura dall'inflazione generata dai bandi PNRR resi disponibili nel triennio precedente, tanto che è riconoscibile un aumento consistente (circa il 30%) nell'ultimo triennio. A tale situazione sono state suggerite soluzioni per mitigare il fenomeno (vedi sezione successiva).

b) Azioni di miglioramento

Le azioni di miglioramento saranno adottate nel 2025, attraverso opportune attività che coinvolgeranno il DMCS, tra cui:

- Azione 5.1: miglioramento e aggiornamento del sito web dipartimentale per migliorare la comunicazione di bandi competitivi (vedi [Obiettivo 8](#));
- Azione 5.2: pubblicizzare la struttura del Green Data Center per ospitare documentazione e risultati dei progetti di ricerca (attraverso comunicazioni *ad hoc* nei Consigli di Dipartimento e mediante le pagine del sito web) e attuare un seminario su software gratuiti per la gestione di studi clinici (es., RedCap);
- Azione 5.3: aumentare le attività del Referente CUG dipartimentale ai fini della salvaguardia della parità di genere all'interno del DMCS, ad esempio attraverso la pianificazione di interventi del Referente durante i Consigli di Dipartimento. Tale attività è preliminare alla stesura della relazione sullo stato della parità di genere nel dipartimento che dovrà essere sviluppata nell'anno 2025-2026;
- Azione 5.4: stimolare i ricercatori del DMCS all'impiego della Biobanca di AOUP:
 - o Far crescere nel Dipartimento la consapevolezza delle potenzialità della Biobanca (accreditata ISO20387, unica in Italia e tra le cinque attualmente presenti in Europa) quale piattaforma di servizio alla ricerca, favorendo incontri a livello dipartimentale con il responsabile della Biobanca;
 - o Condividere call per finanziamenti di potenziale, comune interesse, eventualmente chiedendo all'Ufficio Ricerca dell'Ateneo di inserire nel loro indirizzario di posta elettronica il Responsabile della Biobanca;
 - o Far crescere nel Dipartimento la sensibilità circa l'utilità di un efficientamento organizzativo della Biobanca, per favorirne le potenzialità.
- Azione 5.4: promuovere la definizione delle necessità di spazi comuni nei costruendi edifici all'interno del nuovo polo ospedaliero.

Le azioni di miglioramento coordinate dalla Direttrice saranno assicurate dalla Referente per la Ricerca e dalla Commissione Ricerca. Potranno essere coinvolti altri stakeholder dipartimentali (PI di progetti) e non (aziende interessate a progettualità di Terza Missione).

Le azioni di miglioramento programmate saranno attentamente documentate e monitorate mediante gli indicatori quantitativi e qualitativi previsti dal PSD.

AREA COMUNITA'

6. OBIETTIVO N.6: Valorizzare le persone e l'organizzazione

Azione 1. Aumentare le iniziative di sensibilizzazione degli studenti per la partecipazione alle elezioni delle loro rappresentanze

a) Indicatore

6.1.1 Quota di consigli di Dipartimento e di Corso di Studio con rappresentanza degli studenti

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
0	5	Target al primo anno: 0		Significativamente al di sotto delle aspettative con il target programmato. Le procedure per l'elezione di rappresentanti degli studenti dei CdS e degli allievi delle SdS ha richiesto tempo per l'organizzazione attraverso l'Ufficio Elettorale di UNIPi, poiché tali operazioni richiedono una fase istruttoria gestita e coordinata dagli uffici centrali di Ateneo

6.1.2 Aumentare le iniziative di sensibilizzazione degli studenti per la partecipazione alle elezioni delle loro rappresentanze

Con la comunicazione della mancata elezione della rappresentanza studentesca all'interno del CdD [Verbale n. 4 del 09/07/2024, Punto 2 dell'OdG], è stata rinnovata la necessità di indire nuove elezioni. Saranno pertanto avviate nel 2025 le procedure per l'espletamento delle elezioni della componente studentesca in seno al CdD. È stata discussa la possibilità che sia coinvolti anche allievi delle SdS e assegnisti in qualità di stakeholders del processo di formazione accademico, poiché potrebbero essere più interessati alla partecipazione e favoriti dalla maggiore flessibilità del loro piano didattico che concilierebbe maggiormente la loro partecipazione in presenza.

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
6.1.	6.1.2024.1	Avvio delle interlocuzioni con i rispettivi Presidenti, consigli dei CdS, rappresentanti degli studenti, altri stakeholder (es., commissioni paritetiche)	L'attività è stata svolta all'interno del Dipartimento, dando comunicazione della necessità di rappresentanti degli studenti nelle varie commissioni, comunicazione che è stata particolarmente rivolta ai Presidenti dei CdS. Sono stati coinvolti anche i Direttori delle Scuole di Specializzazione dato che gli specializzandi rappresentano stakeholders del processo formativo accademico. Contemporaneamente è stato contattato l'Ufficio di Ateneo deputato alla gestione delle elezioni per la loro programmazione.	IN CORSO	L'attività ha richiesto l'intervento dell'Ufficio Elettorale di Ateneo per assicurare un corretto svolgimento delle elezioni che si terranno nel 3 trimestre 2025. Le attività di sensibilizzazione proseguiranno per l'intero biennio 2025-2026.
	6.1.2024.2	Programmazione di riunioni con gli studenti e sensibilizzazione capillare da parte del corpo docente	Gli studenti saranno sensibilizzati alla elezione di rappresentanti in seno alle varie commissioni e consigli dipartimentali. Gli incontri con gli studenti sono stati programmati per il Q2 2025	DA AVVIARE	L'attività sarà programmata per il primo semestre 2025 d'accordo con i presidenti del CdS

1.2. OB.6. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

Il monitoraggio dell'obiettivo 6 mostra che le attività necessarie alla elezione della rappresentanza studentesca all'interno del CdD e delle varie commissioni laddove prevista sono state attuate regolarmente onde assicurare il corretto ed efficiente svolgimento delle candidature e delle procedure elettorali. È necessario sottolineare tre importanti punti di discussione ai fini delle azioni oggetto di monitoraggio:

- 1) La rappresentanza studentesca coinvolge in qualità di stakeholders studenti dei CdS triennali, delle lauree magistrali, delle Scuole di Specializzazione. Poiché i percorsi formativi sono molto diversi, sia per l'impegno richiesto che per la durata, è verosimile che gli allievi delle Scuole di Specializzazione siano i primi ad essere chiamati in CdD in qualità di rappresentanti;
- 2) L'assenza di rappresentanti degli studenti nel CdD era dovuta alla mancanza di candidati a ricoprire il ruolo. Pertanto, è necessario continuare l'opera di sensibilizzazione come dichiarato nella sezione ["Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio"](#);
- 3) Il coinvolgimento dell'Ufficio Elettorale di Ateneo, per quanto comporti un allungamento sensibile dei tempi necessari per il completamento delle procedure elettive, esso assicura la massima qualità del processo.

Pertanto, in previsione di elezioni dei rappresentanti degli studenti dei CdS e delle SdS che saranno programmate per il mese di Settembre 2025, sarà cura dei Presidenti dei CdS e dei Direttori delle SdS raccogliere le candidature, darne comunicazione al primo CdD utile, ed infine trasmetterle nei modi e nei tempi indicati dall'Ufficio Elettorale allo stesso Ufficio.

b) Azioni di miglioramento

In base a quanto sopra riportato, le azioni di sensibilizzazione della componente studentesca e l'indizione delle elezioni rappresentano potrebbero rappresentare (nel caso in cui siano eletti rappresentanti all'interno del CdD) il raggiungimento dell'obiettivo prefissato. Quale azione di miglioramento, la Commissione suggerisce di continuare a sensibilizzare gli studenti, sottolineando l'importanza di una rappresentanza in seno ai vari consigli e commissioni di dipartimento e della didattica. Tale attività sarà svolta dai Presidenti dei CdS e dai Direttori delle SdS.

AREA COMUNITA'

7. OBIETTIVO N.7: Potenziare la comunicazione

Azione 1. Definire e realizzare siti di Dipartimento attrattivi ed efficaci per la comunicazione

Nota: per l'obiettivo 7 erano stati elaborati esclusivamente indicatori qualitativi. Tra le azioni di miglioramento, è previsto l'inserimento di contatori per gli accessi alle pagine del sito dipartimentale (prossimo indicatore QUANTitativo che affiancherà quelli QUALitativi previsti dal PSD).

a) Indicatore qualitativo: Rinnovamento e potenziamento del sito web di Dipartimento

Attività 7.1.2024.1 = Identificazione di personale tecnico e/o docente responsabile del processo che porti al rinnovamento il sito aziendale

Prendendo spunto da un invito della Prof.ssa Moruzzo in qualità di Delegata per la Qualità, l'attività è stata svolta con vari incontri in presenza sia con la Dirigenza del DAM, con il personale T/A del DAM e con la Dirigenza ed il personale T/A del Polo Informatico 4 [[Monitoraggio 2024 - EMAIL](#)]. Tali incontri erano mirati all'identificazione della miglior soluzione per l'elaborazione del nuovo sito web dipartimentale. Il sig. Marco Mariani, facente parte dello staff T/A del DAM, è stato coinvolto nell'aggiornamento del sito web dipartimentale con le informazioni raccolte da un gruppo di lavoro appositamente costituito (Proff. Rossi-Referente AQ, Antonioli-Referente SIA, Di Paolo, Dott. Duranti). Questa attività ha permesso di aggiornare il sito web con le informazioni più rilevanti in termini di didattica, ricerca, TM, qualità. Attività **CONCLUSA**.

Attività 7.1.2024.2 = Interlocuzione con gli altri dipartimenti dell'Area Medica e con la Scuola di Medicina per azioni coordinate

È stato programmato un incontro nel mese di Luglio-Settembre con i direttori, vicedirettori e referenti AQ dei tre dipartimenti di Area Medica con la presenza dei coordinatori didattici, Dott. Angeliki Robessi e Fabiano Martinelli. Sono state valutate diverse possibilità, anche con l'acquisizione da parte del Prof. Leonardo Rossi di un preventivo di una ditta informatica per la realizzazione/aggiornamento del sito web dei tre dipartimenti. Tale attività deve considerarsi **IN CORSO**.

Attività 7.1.2024.3 = Coordinamento delle attività di raccolta delle informazioni relative ai macchinari ed ai laboratori disponibili in Dipartimento, oltre che alle attività di ricerca, didattica e di tirocinio che vengono svolte nel dipartimento

La raccolta delle infrastrutture di ricerca del dipartimento è stata avviata dai Proff Masi e Di Paolo con una ricognizione degli spazi di ricerca e delle attrezzature. L'elenco di tali attrezzature sarà pubblicato sul sito web del dipartimento (verosimilmente Q2-2025) affinché sia messo a disposizione dei docenti e ricercatori del DMCS e degli altri dipartimenti di Ateneo al fine di facilitare eventuali collaborazioni tra i gruppi di ricerca. Tale attività deve considerarsi **CONCLUSA** (vedi sezione "Azioni di miglioramento").

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
7.1.	7.1.2024.1	Identificazione di personale tecnico e/o docente responsabile del processo che porti al rinnovamento il sito aziendale	È stata identificata la procedura per l'aggiornamento del sito web dipartimentale che è stato eseguito	IN CORSO	Per quanto l'aggiornamento completo del sito web dipartimentale possa essere considerato concluso al 31/12/2024, <u>tale attività proseguirà con regolarità nel prossimo biennio.</u>
	7.1.2024.2	Interlocuzione con gli altri dipartimenti dell'Area Medica e con la Scuola di Medicina per azioni coordinate	Sono state concordate azioni comuni per la gestione e aggiornamento dei 4 siti web di Area Medica (3 siti dipartimentali ed uno della Scuola di Medicina)	IN CORSO	L'attività prosegue nel biennio seguente
	7.1.2024.3	Coordinamento delle attività di raccolta delle informazioni relative ai macchinari ed ai laboratori disponibili in Dipartimento	È stata effettuata una ricognizione puntuale delle attrezzature disponibili nei laboratori di ricerca del DMCS	CONCLUSA	L'attività è stata eseguita. La pubblicizzazione delle infrastrutture di ricerca del DMCS avverrà entro il Q2 del 2025

1.2. OB.7. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

Le attività programmate per il rinnovamento e l'aggiornamento del sito web dipartimentale sono state eseguite ([link](#)). In particolare, l'aggiornamento è stato curato da Leonardo Rossi, Luca Antonioli (in qualità di delegato SIA di dipartimento), Emiliano Duranti e Antonello Di Paolo. Al 31 dicembre 2024, il sito web presenta tutte le informazioni riguardanti il personale docente e ricercatore, le attività svolte nell'area Didattica, Ricerca, TM, assicurazione della Qualità, nonché i principali rimandi alle pagine per l'internazionalizzazione tramite il sito di UNIPI. Pertanto, le azioni programmate per il 2024 possono essere considerate concluse (vedi sezione "[Azioni di miglioramento](#)"). Nonostante questo, in considerazione del ruolo del sito web dipartimentale, saranno attuate con regolarità azioni di miglioramento (vedi sezione seguente).

La Commissione incaricata della redazione del presente documento ha considerato che l'indicatore impiegato per il monitoraggio del sito web di dipartimento dovrebbe essere affiancato da altri indicatori quantitativi di più rapida consultazione. Pertanto, al fine di monitorare l'accesso al sito del DMCS, saranno inseriti contatori per le principali pagine, così da avere rapide informazioni di ritorno sull'attrattività delle informazioni presentate. I valori dei contatori saranno impiegati nei prossimi esercizi di monitoraggio del PSD.

b) Azioni di miglioramento

Sulla base del monitoraggio dell'obiettivo 7, e in considerazione della necessità di offrire un'ampia panoramica delle attività di ricerca e TM offerte dal DMCS, nel 2025 saranno aggiunte ulteriori pagine ed informazioni al sito web dipartimentale, anche con rimandi a pagine web dei singoli docenti, dei gruppi di ricerca e dei social ai quali il personale del DMCS è iscritto.

Inoltre, appare di estrema importanza la presenza di un sito web dipartimentale a scopo informativo, di monitoraggio delle attività, garantendone la fruibilità sia a personale afferente al dipartimento stesso che di esterni (tra cui, ad esempio, le commissioni GEV ANVUR). Infatti, nel corso di una riunione dei Presidenti del CDL di Medicina e Chirurgia degli Atenei di Pisa, Firenze, Siena, Perugia, Modena e Reggio Emilia, Genova, tenutasi il giorno 08/11/2024, ed alla quale ha partecipato la Delegata del Rettore per la Qualità, è stata sottolineata la necessità di un portale pubblico, ovvero un sito web aggiornato, aggiornabile e completo indispensabile ai fini della visita ANVUR.

Inoltre, nei CdD saranno informati i docenti della possibilità di pubblicizzare nelle pagine del sito web dipartimentale eventi congressuali, seminariali e di altro tipo (nell'ambito della formazione e della ricerca/TM). Come indicato nella sezione precedente, contatori di accesso saranno inseriti nelle pagine web del sito. Queste azioni sono ritenute indispensabili al fine di migliorare la presentazione del DMCS all'esterno, renderlo attrattivo per le attività delle varie aree (didattica, ricerca TM, qualità, internazionalizzazione) e poterne effettuare il monitoraggio. Tali azioni, coordinate dalla Direttrice e dal RAQ, saranno svolte dai referenti e dalle commissioni dipartimentali.

AREA COMUNITA'

8. OBIETTIVO N.8: Contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibili dell'Agenda 2030 nei luoghi e nella vita dell'Ateneo

Azione 8.1. Promuovere una strutturale riduzione dei rifiuti e valorizzare l'uso sostenibile dell'acqua attraverso la promozione dell'uso dell'acqua pubblica

a) Indicatore quantitativo

8.1.1 Numero di contenitori dedicati alla raccolta differenziata collocati all'interno dei locali del dipartimento

Valore iniziale (2022)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
n.d.	3 contenitori/30 utenti	<u>Sede DAM Via Savi, alla quale afferiscono i 3 Dipartimenti di Area Medica:</u> 62 contenitori di diverse dimensioni: 5 pz: 1 isola con 5 contenitori per 5 differenti frazioni presso i distributori automatici, con totem informativo. 24 pz: 6 isole standard da 4 (2 isole per ciascuno dei 3 piani). 6 pz: 6 contenitori carta standard per i bagni con lavandini. 33 polionda blu per uffici e portineria. Scuola Medica, Istologia e Farmacologia: 5 kit completi (riciclo, carta, indifferenziato) e 1-4 raccoglitori carta in ciascun servizio igienico <u>Non sono disponibili dati analoghi per i locali dell'AQUP</u>		In linea ed oltre le aspettative con il target programmato per l'edificio DAM e per le due sezioni del DMCS presenti presso la Scuola Medica

b) Indicatore qualitativo

8.1.2 Campagne di sensibilizzazione alla raccolta differenziata

Tale azione sarà implementata nel sito web di dipartimento e la comunità accademica sarà sensibilizzata mediante azioni specifiche sia all'interno delle aree destinate alle attività didattiche che a quelle deputate alla ricerca (vedi sezione "*Azioni di miglioramento*").

Azione 2. Promuovere l'installazione di erogatori di acqua

a) Indicatore quantitativo

8.2.2024.1 Promuovere l'installazione di erogatori di acqua

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025-2026)	Monitoraggio al 31/12/2024 (2023-2024)	Esito	Commento
0	1 erogatore ogni 100 studenti	0		Le attività svolte hanno permesso di procedere con l'identificazione dell'edificio ove installare il primo erogatore (edificio DAM, Via Savi)



b) Indicatore qualitativo

8.2.2 Promuovere l'installazione di erogatori di acqua

L'azione è stata condotta coinvolgendo gli uffici amministrativi della DAM. Inoltre, tale azione sarà comunicata alla comunità accademica tramite il sito web del dipartimento.

a) Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)

COD. AZIONE	COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2024-1	Commento
8.1.	8.1.2024.1	Avvio del monitoraggio dei punti di raccolta	È stata condotta una rilevazione dei punti di raccolta all'interno del DAM e della Scuola Medica (varie sezioni afferenti al DMCS)	IN CORSO	L'attività svolta ha permesso di creare una mappa dei punti di raccolta.
	8.1.2024.2	Richiesta fornitura contenitori	La richiesta di fornitura di ulteriori raccoglitori sarà presentata agli uffici amministrativi	DA AVVIARE	L'attività è stata programmata per Q1/Q2-2025.
8.2	8.2.2024.1	Revisione dei fabbisogni di erogatori di acqua a parte degli utenti	In considerazione della presenza sia di personale tecnico amministrativo che di studenti presso l'edificio DAM, quest'ultimo è stato identificato quale primo punto di installazione	IN CORSO	L'attività svolta ha permesso di identificare il primo punto di installazione dell'erogatore
	8.2.2024.2	Richiesta fornitura erogatori in numero adeguato	È stata effettuata richiesta di installazione del primo erogatore di acqua presso la DAM	IN CORSO	L'attività è stata eseguita ed è tutt'ora in corso

1.2. OB.8. Esito del monitoraggio

a) Valutazione complessiva

In generale, le attività delle azioni programmate sono state avviate secondo cronoprogramma, portando ad un censimento dei punti di raccolta dei rifiuti differenziati e della localizzazione del punto di installazione del primo erogatore di acqua. Nonostante la data di chiusura per l'elaborazione del PSD (31 maggio 2024) e quella per la raccolta di informazioni per il primo monitoraggio (31 dicembre 2024), alcune azioni (es., 8.1.2024.2) sono state attuate seppur parzialmente rispetto ai valori indicati nel cronoprogramma.

b) Azioni di miglioramento

In base ai risultati del monitoraggio, è possibile che un monitoraggio maggiormente distribuito nell'arco del 2025 possa risultare più efficace. Inoltre, in base agli obiettivi dell'Agenda 2030, sui quali si fonda anche il PSA e conseguentemente il PSD del DMCS, è stato deciso di inserire nel sito web del dipartimento una pagina dedicata all'Agenda. Questo permetterà di declinare con maggior enfasi l'attuazione degli obiettivi dell'Agenda all'interno di quelli dipartimentali, come specificato nel PSD.