



Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale  
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL PSD  
AL 31 DICEMBRE 2024

PARTE II

INDICE

|                                                                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE 2025 (AD COMPLEMENTUM).....                                                                   | 3         |
| SEZIONE 2: STRUTTURE, ORGANIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE .....                                                           | 4         |
| <b>1. RISORSE, STRUTTURE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO .....</b>                                                                 | <b>4</b>  |
| 1.1 Risorse e infrastrutture.....                                                                                              | 4         |
| 1.1.1 Personale docente, di ricerca e Tecnico Amministrativo .....                                                             | 4         |
| 1.1.2 Promozione della partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di<br>formazione/aggiornamento didattico ..... | 5         |
| 1.1.3 Promozione della partecipazione del personale tecnico amministrativo a iniziative di<br>formazione/aggiornamento .....   | 6         |
| 1.1.4 Infrastrutture .....                                                                                                     | 6         |
| 1.2 Struttura e organizzazione .....                                                                                           | 7         |
| 1.2.1 Sistema di gestione .....                                                                                                | 7         |
| 1.2.2 Struttura amministrativa .....                                                                                           | 8         |
| 1.3 Fondi di Dipartimento per attività di didattica, ricerca e terza missione .....                                            | 8         |
| 1.3.1 Risorse economiche assegnate al Dipartimento .....                                                                       | 8         |
| 1.3.2 Criteri di distribuzione delle risorse economiche .....                                                                  | 9         |
| 1.3.3 Criteri per l'assegnazione di incentivi e premialità .....                                                               | 9         |
| <b>2. SISTEMA ASSICURAZIONE QUALITÀ DI DIPARTIMENTO .....</b>                                                                  | <b>10</b> |
| 2.1. Sistema di Assicurazione Qualità di Dipartimento .....                                                                    | 10        |
| 2.2. Riunioni .....                                                                                                            | 10        |
| <b>3. DIDATTICA .....</b>                                                                                                      | <b>11</b> |
| 3.1. Collaborazioni istituzionalizzate .....                                                                                   | 12        |
| <b>4. RICERCA.....</b>                                                                                                         | <b>15</b> |

|                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.1 Settori di ricerca .....                                                                                                  | 15        |
| 4.2 Accordi e convenzioni di ricerca .....                                                                                    | 16        |
| 4.3 Progetti di Ricerca .....                                                                                                 | 16        |
| 4.4 Produzione scientifica.....                                                                                               | 16        |
| 4.5 VQR .....                                                                                                                 | 17        |
| 4.6 ASN.....                                                                                                                  | 18        |
| <b>5. TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE .....</b>                                                                                | <b>18</b> |
| 5.1. Ricerca Commissionata .....                                                                                              | 18        |
| 5.2. Spin-off e brevetti .....                                                                                                | 19        |
| a) Spin-off.....                                                                                                              | 19        |
| b) Brevetti.....                                                                                                              | 19        |
| 5.3 Iniziative di Public Engagement .....                                                                                     | 19        |
| 5.4 Iniziative di Formazione Continua .....                                                                                   | 20        |
| 5.5. Convenzioni di didattica e Job Placement.....                                                                            | 20        |
| 5.6. Iniziative di Terza Missione di carattere strategico .....                                                               | 21        |
| <b>SEZIONE 3: VALUTAZIONE COMPLESSIVA .....</b>                                                                               | <b>21</b> |
| <b>1. Esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE II.....</b>                                                                        | <b>21</b> |
| a) Quadro riepilogativo SMA-PSD PARTE II .....                                                                                | 21        |
| b) Azioni di miglioramento .....                                                                                              | 22        |
| c) Note ulteriori: nessuna nota ulteriore.....                                                                                | 23        |
| <b>2. Quadro riepilogativo degli esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE I.....</b>                                              | <b>23</b> |
| a) Esito del monitoraggio degli indicatori .....                                                                              | 23        |
| b) Azioni di miglioramento .....                                                                                              | 24        |
| <b>3. Esito complessivo del monitoraggio (comprensivo del commento al Documento di Analisi del PSD di Dipartimento) .....</b> | <b>25</b> |
| <b>4. Note per il riesame .....</b>                                                                                           | <b>26</b> |

## PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE 2025 (AD COMPLEMENTUM)

Il processo di monitoraggio del PSD parte II è stato coordinato dalla Direttrice e dal Referente Assicurazione Qualità del Dipartimento, con il coinvolgimento della Commissione che era stata inizialmente coinvolta nella stesura del PSD e successivamente nel monitoraggio del PSD Parte I, ovvero:

Prof.ssa Maurizia Rossana Brunetto, Direttrice

Prof.ssa Rossella Elisei, Delegato alla Ricerca e Terza Missione

Prof. Leonardo Rossi, Responsabile Assicurazione Qualità

Prof. Stefano Taddei

Prof.ssa Nunzia Bernardini

Prof. Roberto Ceravolo

Prof. Stefano Masi

Prof.ssa Giuseppina Sgandurra

Prof. Luca Antonioli, referente Sistema Informatico di Ateneo

Dr. Emiliano Duranti

Dr. Ascenzio Farenti

Al fine di recuperare parte delle informazioni richieste, sono stati consultati:

- Coordinatori dei settori bilancio patrimonio, didattica e ricerca della direzione di area medica (DAM), Struttura organizzativa a cui è assegnata la gestione delle funzioni di supporto amministrativo-contabili alle attività dei tre dipartimenti di area medica (Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale, Dipartimento di Patologia chirurgica, medica, molecolare e dell'area critica e Dipartimento di Ricerca traslazionale e delle nuove tecnologie in medicina e chirurgia) e della Scuola di Medicina.
- Direzione Didattica, Studenti e Internazionalizzazione, Sezione Innovazione della Didattica
- Unità Valutazione della Ricerca Per i Servizi per la Ricerca
- Direzione Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze

Calendario delle riunioni e degli oggetti della discussione:

| Data       | Breve sintesi degli argomenti trattati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Link |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 31/03/2025 | <b>Prima riunione plenaria delle commissioni del Sistema Qualità dei dipartimenti di Area Medica.</b> È stato presentato lo schema per il monitoraggio della parte II del PSD, sono state identificate le fonti documentali e gli uffici amministrativi da interpellare. Inoltre, la commissione di ciascun dipartimento ha individuato le sezioni della |      |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|            | scheda da assegnare ai vari membri della commissione stessa. Le informazioni di alcune sezioni saranno condivise tra i tre dipartimenti.                                                                                                                                                                          |                                  |
| 10/06/2025 | Aggiornamento reso al Consiglio del DMCS in merito allo stato di avanzamento relativo all'elaborazione della scheda di monitoraggio annuale del PSD parte II.                                                                                                                                                     | Verbale CdD<br>10.06.25 OdG n. 4 |
| 26/06/2025 | Aggiornamento sullo stato di scrittura ed elaborazione della scheda di monitoraggio. Identificazione di punti di forza e criticità in base alle informazioni raccolte (riduzione della produzione scientifica, inserimento attività di TM su ARPI), individuazione ed elaborazione delle azioni di miglioramento. |                                  |
| 28/06/2025 | Invio della scheda di monitoraggio PSD parte II al GdL per eventuali commenti ed approvazione                                                                                                                                                                                                                     |                                  |
| 09/07/2025 | Elaborazione finale del documento                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 22/07/2025 | Presentazione della Scheda SMA PSD Parte II alla Giunta di Dipartimento                                                                                                                                                                                                                                           | Link                             |
| 22/07/2025 | Presentazione della Scheda SMA PSD Parte II al Consiglio di Dipartimento e delibera                                                                                                                                                                                                                               | Verbale CdD<br>22.07.25 OdG n. 4 |

## SEZIONE 2: STRUTTURE, ORGANIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

### 1. RISORSE, STRUTTURE E GESTIONE DEL DIPARTIMENTO

#### 1.1 Risorse e infrastrutture

##### 1.1.1 Personale docente, di ricerca e Tecnico Amministrativo

**Tabella:** Personale docente e di ricerca in servizio al 31 dicembre di ciascuna annualità, per ruolo

|                  | M    |      | F    |      | totale |      |
|------------------|------|------|------|------|--------|------|
|                  | 2023 | 2024 | 2023 | 2024 | 2023   | 2024 |
| PO               | 13   | 15   | 6    | 6    | 19     | 21   |
| PA               | 31   | 26   | 18   | 19   | 49     | 45   |
| RU               | 2    | 1    | 3    | 3    | 5      | 4    |
| RTT              | 0    | 0    | 0    | 2    | 0      | 2    |
| RTD-B            | 5    | 5    | 7    | 7    | 12     | 12   |
| RTD-A            | 4    | 4    | 7    | 3    | 11     | 7    |
| Assegniste/i     | 9    | 12   | 28   | 37   | 37     | 49   |
| Dottorande/i     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      | 0    |
| Specializzande/i | 171  | 162  | 355  | 353  | 526    | 515  |
| Totale           | 235  | 225  | 424  | 430  | 659    | 655  |

**Tabella:** Personale Tecnico Amministrativo (PTA) in servizio al 1° gennaio di ciascuna annualità, per ruolo

|                         | M         |           | F         |           | totale    |           |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                         | 2023      | 2024      | 2023      | 2024      | 2023      | 2024      |
| Elevate Professionalità | 0         | 0         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Funzionari              | 9         | 8         | 27        | 26        | 36        | 34        |
| Collaboratori           | 5         | 5         | 10        | 8*        | 15        | 13        |
| Operatori               | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| <b>Totale</b>           | <b>14</b> | <b>13</b> | <b>38</b> | <b>35</b> | <b>52</b> | <b>48</b> |

Nota: \*, risorse assegnate al 50%

### 1.1.2 Promozione della partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico

La partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione e aggiornamento didattico promosse dall'Ateneo è riassunta nella tabella che segue.

**Tabella:** Monitoraggio adesione al corso "Insegnare a insegnare"

| Ruolo*        | (fino al) 2022 (compreso) | 2023     | 2024     |
|---------------|---------------------------|----------|----------|
| PO            | X                         | 0        | 0        |
| PA            | X                         | 0        | 0        |
| RU            | X                         | 0        | 0        |
| RTT           | X                         | 0        | 0        |
| RTD-B         | X                         | 1        | 0        |
| RTD-A         | X                         | 0        | 0        |
| <b>Totale</b> | <b>x</b>                  | <b>1</b> | <b>0</b> |

\* Si propone di disaggregare per ruolo in modo da avere un monitoraggio più puntuale che consente riflessioni articolate (ad esempio in riferimento alla ricaduta della partecipazione del proprio personale docente all'iniziativa, piuttosto che alle iniziative di divulgazione e informazione ma è possibile riaggregare nel modo che risulti più funzionale alle esigenze del Dipartimento)

Non sono reperibili i dati antecedenti al 2023.

In riferimento all'iniziativa Comunità di Mentoring al momento aderiscono all'iniziativa:

- N. 1 docenti in qualità di mentori
- N. 0 docenti in qualità di mentee (in questo caso è utile indicare l'anno di adesione).

### 1.1.3 Promozione della partecipazione del personale tecnico amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento

Il personale TAB partecipa a programmi di formazione, obbligatori e facoltativi, secondo programmi organizzati dall'Ateneo, tenuto conto delle specifiche mansioni e ruoli ricoperti [Nota: i corsi sono organizzati dall'Amministrazione Centrale].

### 1.1.4 Infrastrutture

- Strutture per la didattica:

Le strutture didattiche per i CdS di Area della Medicina sono a disposizione dei 3 Dipartimenti, e distribuite in vari complessi, che includono:

- La Scuola Medica (ove sono presenti laboratori didattici);
- i poli didattici Pisa San Rossore e Porta Nuova;
- i presidi Ospedalieri di Santa Chiara e Cisanello (ove sono presenti laboratori didattici per la simulazione).

L'elenco delle aule disponibili è consultabile al seguente link: [https://www.med.unipi.it/wp-content/uploads/2024/06/Mappe\\_aule\\_da\\_GAP.pdf](https://www.med.unipi.it/wp-content/uploads/2024/06/Mappe_aule_da_GAP.pdf)

Inoltre, sono disponibili aule per la didattica frontale, la simulazione e lo studio presso i Poli Didattici (P.D.) di Pontedera, Livorno, Lucca e Massa in riferimento al CdS Infermieristica, come riportato nella tabella seguente (tra parentesi i posti disponibili):

| P.D. Pontedera                                                       | P.D. Lucca         | P.D. Livorno               | P.D. Massa                       |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Aula 1 (50 posti)                                                    | Aula 1 (100 posti) | Aula A (40 posti)          | Aula Magna (64 posti)            |
| Aula 2 (48 posti)                                                    | Aula 2 (70 posti)  | Aula B (35 posti)          | Aula I piano (25 posti)          |
| Aula dimostrativa (postazione manichino e materiale per simulazioni) | Aula 3 (40 posti)  | Aula Sigma (25 posti)      | Aula simulazione (4 posti letto) |
| Aula informatica (10 postazioni PC in rete)                          | 4 aule studio      | Locale bacheche (15 posti) | Aula II piano (40 posti)         |
| Piccola biblioteca per consultazione testi                           | 3 aule simulazione | Aula appelli (10 posti)    | Aula studio 1 (12 posti)         |
|                                                                      |                    | Laboratorio (40 posti)     | Aula studio 2 (6 posti)          |
|                                                                      |                    | Informatica (10 posti)     | Aula studio 3 (10 posti)         |
|                                                                      |                    | Appelli (20 posti)         |                                  |
|                                                                      |                    | Aula magna (50 posti)      |                                  |

Oltre alle aule per l'erogazione della didattica frontale e i laboratori didattici, le Scuole di Specializzazione hanno stipulato convenzioni con strutture periferiche inserite nelle reti formative delle Scuole stesse, come si evince dalla documentazione presente al link seguente: <https://www.salute.gov.it/new/it/strutture-sanitarie/toscana/>

- Strutture per i docenti

Gli studi per i docenti del DMCS sono così distribuiti: 50% studi singoli, 23% e 27% condivisi con 2 o più colleghi, rispettivamente

- Laboratori di ricerca e grandi attrezzature espressamente di ricerca caratterizzate da un valore rilevante (in base alle caratteristiche del contesto di riferimento)

**NOTA:** la raccolta di informazioni è stata estesa retrospettivamente fino al 2020, poiché le grandi attrezzature individuate, con costi di acquisto uguali o superiori a 100K € hanno costi di ammortamento superiori a 5 anni e possono essere considerate ancora perfettamente efficienti ed appropriate per le indagini alle quali sono destinate.

**Tabella:** *Laboratori e grandi attrezzature (laddove applicabile)*

|    |                                                        |                                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Nome e tipologia                                       | <b>Ecografo E 10S Europa</b>                                                                |
|    | Responsabile scientifico                               | Prof. Mario Petrini                                                                         |
|    | Classificazione                                        | Grande (costo 120K €)                                                                       |
|    | Fondi su cui è stato effettuato l'acquisto             | Donazione ABBvie srl                                                                        |
|    | Anno di attivazione                                    | 2021                                                                                        |
|    | Utenza                                                 | DMCS - Ematologia                                                                           |
|    | Applicazioni derivanti dall'utilizzo dell'attrezzatura |                                                                                             |
| 2. | Nome e tipologia                                       | <b>Sistema completo Droplet Digital PCR - QX200 ddPCR System - BIO-RAD Laboratories srl</b> |
|    | Responsabile scientifico                               | Prof.ssa Rossella Elisei                                                                    |
|    | Classificazione                                        | Grande (costo 102K €)                                                                       |
|    | Fondi su cui è stato effettuato l'acquisto             | PRIN 2017 – Contributo Banca d'Italia                                                       |
|    | Anno di attivazione                                    | 2021                                                                                        |
|    | Utenza                                                 | DMCS: Endocrinologi – Altri dipartimenti: Chirurgi, Anatomopatologi                         |
|    | Applicazioni derivanti dall'utilizzo dell'attrezzatura | Analisi genetiche                                                                           |
| 3. | Nome e tipologia                                       | <b>Ecografo TUS-AI800/6P - Ecografo APLIO I 800</b>                                         |
|    | Responsabile scientifico                               | Prof.ssa Sara Galimberti                                                                    |
|    | Classificazione                                        | Grande (costo 161K €)                                                                       |
|    | Fondi su cui è stato effettuato l'acquisto             | Progetto Hub Life Science – Terapia Avanzata (LSH-TA) PNC E3-2022-23683269                  |
|    | Anno di attivazione                                    | 2023                                                                                        |
|    | Utenza                                                 |                                                                                             |
|    | Applicazioni derivanti dall'utilizzo dell'attrezzatura | Esami ecografici                                                                            |

## 1.2 Struttura e organizzazione

### 1.2.1 Sistema di gestione

Il sistema gestionale amministrativo del DMCS è fondato su attività amministrativo-contabili e di consulenza organizzate e coordinate all'interno della DAM la cui struttura organizzativa è riassunta nella tabella seguente.

### 1.2.2 Struttura amministrativa

I Dipartimenti dell'Area di Medicina vengono gestiti dalla Direzione Area di Medicina – DAM

Personale amministrativo in servizio al 1° gennaio 2023 suddiviso per area, ruolo e genere

| Area                           | EP |   | Funzionari |      | Collaboratori |    | Operatori |   | Totale |      |
|--------------------------------|----|---|------------|------|---------------|----|-----------|---|--------|------|
|                                | M  | F | M          | F    | M             | F  | M         | F | M      | F    |
| Didattica                      | 1  | 0 | 1          | 2    | 5             | 13 | 1         | 5 | 8      | 20   |
| Ricerca                        | 0  | 1 | 0          | 5,5* | 2             | 11 | 0         | 1 | 2      | 18,5 |
| Bilancio                       | 0  | 1 | 1          | 2    | 0             | 4  | 1         | 3 | 2      | 10   |
| Altro (Segreteria Direzione)   | 0  | 0 | 0          | 0    | 1             | 1  | 0         | 1 | 1      | 2    |
| Altro (Centro Rehab and Sport) | 0  | 0 | 0          | 0    | 1             | 1  | 0         | 0 | 1      | 1    |

Personale amministrativo in servizio al 1° gennaio 2024 suddiviso per area, ruolo e genere

| Area                           | EP |   | Funzionari |   | Collaboratori |     | Operatori |   | Totale |    |
|--------------------------------|----|---|------------|---|---------------|-----|-----------|---|--------|----|
|                                | M  | F | M          | F | M             | F   | M         | F | M      | F  |
| Didattica                      | 1  | 0 | 1          | 1 | 4             | 15  | 1         | 5 | 7      | 21 |
| Ricerca                        | 0  | 1 | 0          | 5 | 2             | 10  | 0         | 1 | 2      | 17 |
| Bilancio                       | 0  | 1 | 1          | 2 | 0             | 5** | 1         | 3 | 2      | 11 |
| Altro (Segreteria Direzione)   | 0  | 0 | 0          | 0 | 1             | 1   | 0         | 1 | 1      | 2  |
| Altro (Centro Rehab and Sport) | 0  | 0 | 0          | 0 | 1             | 1   | 0         | 0 | 1      | 1  |

Note: \*, assegnazione al 50%; \*\*, assegnate al 50%

Inoltre, al 2024, al personale T/A indicato nella tabella di cui sopra si aggiungono le seguenti unità di personale tecnico di laboratorio afferenti esclusivamente al DMCS:

| Area      | EP | Funzionari | Collaboratori | Operatori | Totale |
|-----------|----|------------|---------------|-----------|--------|
| Altro ... | 1  | 35         | 12            |           | 48     |

### 1.3 Fondi di Dipartimento per attività di didattica, ricerca e terza missione

#### 1.3.1 Risorse economiche assegnate al Dipartimento

| Voce                                                                               | Budget (€)        |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Assegnazioni Multifondo, incluso fondi per la sicurezza (dati a preventivo)        |                   |
| - assegnazione netta Multifondo                                                    | 344.855,00        |
| - budget sicurezza                                                                 | 96.665,00         |
| <b>Totale</b>                                                                      | <b>441.520,00</b> |
| Assegnazioni contributi per convegni scientifici e pubblicazione dei relativi atti | 7.439,00          |
| Assegnazioni PRA – progetti di ricerca di Ateneo attivati nel 2022 III° tranche    | 52.388,00         |
| Assegnazioni per corso di laurea in scienze infermieristiche                       | 26.040,00         |

### 1.3.2 Criteri di distribuzione delle risorse economiche

Il multifondo con deliberazione dei consigli dei dipartimenti è stato redistribuito ai costi di funzionamento del dipartimento, ai laboratori, ai costi di funzionamento delle scuole di specializzazione e dottorati, alla Scuola di Medicina. La suddivisione dei fondi a disposizione del DMCS per l'anno 2024 è stata elaborata e trasmessa ai docenti del dipartimento con PU 1368/2023 in data 13/11/2023. Nell'arco dell'anno 2024 sono state effettuate rimodulazioni sia all'interno del multifondo dello stesso DMCS, sia tra i multifondo dei dipartimenti di Area Medica, a seconda delle esigenze di spesa che si sono presentate (es., DMCS ha trasferito 20.000 € di budget multifondo delle Scuole di specializzazione al Dip. di Ric. Traslaz. All'interno della stessa voce di spesa); pertanto la redistribuzione effettiva del multifondo è rappresentata nella tabella che segue, oltre alla distribuzione delle altre assegnazioni di Ateneo.

**Tabella: distribuzione effettiva delle risorse economiche, anno 2024**

| Area (ed eventuali sotto-aree)               | Ammontare in €               |
|----------------------------------------------|------------------------------|
| Didattica                                    |                              |
| • CdS                                        | 26.040,00+5.000,00=31.040,00 |
| • Dottorato di Ricerca                       | 0,00                         |
| • Scuole di specializzazione                 | 192.855,00                   |
| Orientamento e tutorato                      | 15.568,12+9000,00=24.568,12  |
| borse di studio Summer/Winter Schools        | 1.500,00                     |
| Ricerca                                      |                              |
| Laboratori di ricerca                        | 50.000,00                    |
| PRA (progetti di ricerca di Ateneo)          | 52.388,00                    |
| TM/IS                                        |                              |
| Altro                                        |                              |
| Costi per la sicurezza dei laboratori        | 96.665,00                    |
| Contributo alla Scuola di Medicina           | 2.000,00                     |
| Funzionamento del dipartimento               | 80.000,00                    |
| Contributo convegni e relative pubblicazioni | 7.439,00                     |
| <b>Totale</b>                                | <b>538.455,12</b>            |

### 1.3.3 Criteri per l'assegnazione di incentivi e premialità

#### a) Personale docente

Per il personale docente non è prevista l'assegnazione di incentivi e premialità

#### b) Personale tecnico amministrativo

La premialità del personale TAB è valutata secondo la Performance Individuale Dipendente (PID), indice composito suddiviso in:

1. Raggiungimento degli obiettivi di struttura (50%)

2. Valutazione dei comportamenti Organizzativi (50%)

- a. Orientamento al Servizio e al risultato
- b. Apertura al cambiamento e all'innovazione
- c. Diligenza e Affidabilità
- d. Relazioni e Comunicazione

## 2. SISTEMA ASSICURAZIONE QUALITÀ DI DIPARTIMENTO

### 2.1. Sistema di Assicurazione Qualità di Dipartimento

In accordo a quanto espresso nel Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026, il DMCS ha definito, con il regolamento emanato il 27 giugno 2013 (DR 23398), un modello organizzativo che governa la qualità di didattica, ricerca e terza missione in coerenza con il Sistema di Assicurazione di Ateneo. La «commissione per il sistema qualità» comprende: la Direttrice, il Vicedirettore, il Referente AQ, il Consiglio di Dipartimento (tutti i docenti, ricercatori e rappresentanti del personale tecnico-amministrativo), la Giunta, la Commissione Ricerca e la Commissione Programmazione e Sviluppo. Le funzioni della Commissione Paritetica di Dipartimento sono delegate alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Scuola di Medicina, formata in numero eguale da docenti e studenti. Il Referente AQ coordina la redazione delle Schede Uniche Annuali e dei rapporti di riesame, facilitando il lavoro dei Presidenti di Corso di Studio. I servizi amministrativi sono garantiti dalla Direzione di Area Medica, cui compete l'allocazione del personale T/A; il dipartimento, tuttavia, programma obiettivi e responsabilità di tale personale e ne verifica periodicamente l'efficacia, assicurando un ciclo di miglioramento continuo. Tale architettura consente al DMCS di partecipare pienamente al Sistema di AQ di Ateneo, allineando i propri processi a norme nazionali (AVA) e linee guida europee, adottando un monitoraggio annuale degli indicatori e un riesame ciclico che alimenta la pianificazione strategica triennale.

### 2.2. Riunioni

Ai fini del Sistema Assicurazione Qualità del DMCS, la commissione incaricata del monitoraggio del PSD si è riunita nelle date indicate nella tabella seguente al fine di discutere ed elaborare il documento di monitoraggio.

| Data       | Sintesi degli argomenti trattati nelle riunioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Inserire qui il riferimento al verbale      |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 30/10/2024 | Riunione preliminare indetta via TEAMS, organizzazione dei lavori con la costituzione di sottogruppi                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                             |
|            | <b>Varie interlocuzioni tra i componenti della commissione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="#">[Monitoraggio 2024 - EMAIL]</a> |
| 15/04/2025 | <b>Invio documento finale al PdQ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                             |
| 31/03/2025 | <b>Prima riunione plenaria delle commissioni del Sistema Qualità dei dipartimenti di Area Medica.</b> È stato presentato lo schema per il monitoraggio della parte II del PSD, sono state identificate le fonti documentali e gli uffici amministrativi da interpellare. Inoltre, la commissione di ciascun dipartimento ha individuato le sezioni della scheda da assegnare ai vari membri della commissione |                                             |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|            | stessa. Le informazioni di alcune sezioni saranno condivise tra i tre dipartimenti.                                                                                                                                                                                                                               |                                  |
| 10/06/2025 | Aggiornamento reso al Consiglio del DMCS in merito allo stato di avanzamento relativo all'elaborazione della scheda di monitoraggio annuale del PSD parte II.                                                                                                                                                     | Verbale CdD<br>10.06.25 OdG n. 4 |
| 26/06/2025 | Aggiornamento sullo stato di scrittura ed elaborazione della scheda di monitoraggio. Identificazione di punti di forza e criticità in base alle informazioni raccolte (riduzione della produzione scientifica, inserimento attività di TM su ARPI), individuazione ed elaborazione delle azioni di miglioramento. |                                  |
| 28/06/2025 | Invio della scheda di monitoraggio PSD parte II al GdL per eventuali commenti ed approvazione                                                                                                                                                                                                                     |                                  |
| 09/07/2025 | Elaborazione finale del documento                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 22/07/2025 | Presentazione della Scheda SMA PSD Parte II alla Giunta di Dipartimento                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="#">Link</a>             |
| 22/07/2025 | Presentazione della Scheda SMA PSD Parte II al Consiglio di Dipartimento e delibera                                                                                                                                                                                                                               | Verbale CdD<br>22.07.25 OdG n. 4 |

### 3. DIDATTICA

Il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale propone un'offerta didattica capace di accompagnare lo studente dal primo ingresso all'università fino alla più alta specializzazione. Il percorso inizia con sei corsi di laurea triennale e due lauree magistrali, che nel loro insieme accolgono 2382 iscritti, segno di un radicamento territoriale significativo e di un'attrattività alimentata da solide basi scientifiche e professionali.

Al fine di avere il panorama completo della qualità dell'offerta formativa è possibile considerare la relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Medicina consultabile al seguente link: <https://www.medmcs.unipi.it/valutazione-qualita/>

In particolare, il DMCS coordina le attività di formazione post-laurea nelle 17 scuole di specializzazione:

- ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA
- DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA
- EMATOLOGIA
- ENDOCRINOLOGIA E MALATTIE DEL METABOLISMO
- GERIATRIA
- GINECOLOGIA E OSTETRICIA
- MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI
- MEDICINA DI EMERGENZA URGENZA
- MEDICINA DELLO SPORT E DELL'ESERCIZIO FISICO
- NEFROLOGIA
- NEUROLOGIA
- NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
- PATOLOGIA CLINICA E BIOCHIMICA CLINICA
- PEDIATRIA
- PSICHIATRIA

- REUMATOLOGIA
- STATISTICA SANITARIA E BIOMETRIA

frequentate da 525 specializzandi che alimentano il fabbisogno di professionisti altamente qualificati del Servizio sanitario. Sul versante della ricerca avanzata il Dipartimento è protagonista in tre corsi di dottorato: Scienze Cliniche e Traslazionali (62 iscritti), Fisiopatologia Clinica (31) e Genetics, Oncology and Clinical Medicine (62). Partecipa inoltre al Dottorato di Interesse Nazionale in Scienze Motorie e Sportive, con sede amministrativa a Verona, al Dottorato di Interesse Nazionale *Space Science and Technology* (SST) con sede amministrativa presso Università degli studi di Trento, ed al dottorato *Arterial Hypertension and Vascular Biology* (ARHYVAB) in forma associata con L'Università La Sapienza di Roma e con Università di Padova, segno di una crescente vocazione interdisciplinare.

Alla formazione post-laurea contribuiscono dodici master – 202 partecipanti complessivi – per affinare le competenze verticali: al primo livello si collocano Medicina trasfusionale ed emafèresi terapeutica, Educazione e riabilitazione pelvi-perineale femminile, Nutrizione e dietetica in nefrologia, Infermieristica in salute mentale psichiatria, Management per il coordinamento delle professioni sanitarie e Scienze e Tecnologie di Alta Specializzazione in Riabilitazione; al secondo livello, invece, i programmi su Percorsi evolutivi di ADHD e disturbi dello spettro autistico nell'età adulta, Chirurgia vaginale nel terzo millennio, Metodologia della ricerca e della sperimentazione clinica, Spettro autistico dal bambino all'adulto, Dermatologia cosmetologica-rigenerativa-estetica e Medicina termale e idrologia medica.

Completano il panorama tre corsi di perfezionamento – Ecografia in Ematologia; Metodologia della ricerca scientifica applicata all'esercizio fisico e allo sport; Ecografia muscolo-scheletrica SIUMB – e tre International Summer School dedicate alla biologia cellulare, alle tecniche molecolari e allo studio del muscolo in salute e malattia. Grazie a questa architettura a “filiera continua”, il Dipartimento integra didattica, clinica e ricerca, fornendo risposte aggiornate a un sistema sanitario in evoluzione e valorizzando il trasferimento delle conoscenze alla società.

### 3.1. Collaborazioni istituzionalizzate

Le collaborazioni istituzionalizzate con enti esterni a UNIPi sono state acquisite a fini formativi degli studenti delle lauree triennali e degli specializzandi, e le proposte di attivazione di nuove convenzioni sono discusse in modo plenario nelle sedute del Consiglio del CdS prima e del CdD in una successiva fase. In particolare, sono riconosciute le seguenti collaborazioni con enti territoriali (inclusando le strutture ospedaliere dei Poli Didattici che accolgono studenti del CdL in Infermieristica):

| CdS                                                                                                                             | Ente Convenzionato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tipologia convenzione                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Scienze Motorie e in Scienze e Tecniche delle attività motorie preventive e adattate<br>(Verbale CdD 25-03-2024, Delibera n.12) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atletica Pietrasanta Versilia ASD Via Unità d'Italia c70 Impianto Falcone e Borsellino 55045 Pietrasanta (LU)</li> <li>2. FUNCTIONAL_LAB A.S.D. Via Aurelia Sud n. 24 55045 PIETRASANTA (LU)</li> <li>3. ASD Gosp Slam Warriors Via Romana, 74 Capannori (LU)</li> <li>4. Studio Fizio LG di Leonardo e Luca Gini, Fizio Kinesi terapia Via Lampredi n. 81 57124 Livorno</li> <li>5. UISP Comitato Territoriale Empoli Valdelsa APS Via XI Febbraio n. 28/A Empoli (FI)</li> <li>6. UISP Comitato Territoriale Zona del cuoio APS Via Prov. Francesca Nord n. 224 Castelfranco di Sotto (PI)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Strutture Collegate per l'esecuzione dei tirocini curriculari |
| Scienze Motorie e in Scienze e Tecniche delle attività motorie preventive e adattate<br>(Verbale CdD 28-05-2024, Delibera n.20) | E-motion LAB- via Tosco Romagnola n. 219, 56012 Fornacette –(PI-)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Struttura Collegata per l'esecuzione dei tirocini curriculari |
| Scienze Motorie e in Scienze e Tecniche delle attività motorie preventive e adattate<br>(Verbale CdD 18-09-2024, Delibera n.42) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Circolo Parrocchiale Sportivo Virtus Uliveto A.S.D. A.P.S. – _Uliveto Terme</li> <li>2. A.S.D. Palestra New Fit di Calcinaia</li> <li>3. Nicola Parenti Bikefitting &amp; Coaching - S. Anna (LUCCA)</li> <li>4. MOVIDA S.S.D. a.r.l. Castelfranco di Sotto (PISA)</li> <li>5. Energy Fitness Center di Pontedera (PI)</li> <li>6. Asd Atletica Virtus Lucca</li> <li>7. ASD Club Scherma Lucca</li> <li>8. TBB Società di ginnastica artistica ASD Ospedaletto PISA</li> <li>9. Palestra Atlanta di Elena Casarosa Cascina (PISA)</li> <li>10. UAPPALA SPORTING CLUB Villa Lloyd S.S.D.r.l. (Dott.ssa NICOLINI, Prof. FRANZONI)</li> <li>11. Studio Vignali servizi srls- Cecina (LI)</li> <li>12. Yacht Club Repubblica Marinara di Pisa</li> <li>13. A.S.D. Artistica 88 -Sarzana (LA SPEZIA)</li> <li>14. ASD ROTELLISTICA APUANA CARRARA</li> <li>15. A.S.D. Tennis 2.Zero Lido di Camaiore (LU)</li> <li>16. Officina 18 PT Studio SSD ARL -GROSSETO</li> <li>17. Circolo Aziendale Hitachi Rail Italy Pistoia /Centro Estivo Sportivo- Pistoia</li> </ol> | Strutture Collegate per l'esecuzione dei tirocini curriculari |

| Scuole di Specializzazione                      | Ente Convenzionato                                    | Tipologia convenzione                                             |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Allergologia e Immunologia Clinica              | Asl Toscana Centro                                    | Struttura Collegata                                               |
| Dermatologia e Venereologia                     | Azienda Usl Toscana Nord Ovest                        |                                                                   |
| Ematologia                                      | Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi             |                                                                   |
| Endocrinologia e Malattie del                   | Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer               |                                                                   |
| Metabolismo                                     | Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana              |                                                                   |
| Geriatria                                       | Azienda Ospedaliero Universitaria Senese              |                                                                   |
| Ginecologia e Ostetricia                        | Azienda Sociosanitaria Ligure 5 Spezzino              |                                                                   |
| Malattie Infettive E Tropicali                  | Fondazione Toscana Gabriele Monasterio                |                                                                   |
| Medicina di Emergenza Urgenza                   | Istituto Gaslini                                      |                                                                   |
| Medicina dello Sport e<br>dell'esercizio Fisico | Misericordia Di Navacchio                             |                                                                   |
| Nefrologia                                      | Ospedale Policlinico San Martino, Genova              | Convenzione per<br>svolgimento formazione<br>extrarete formativa* |
| Neurologia                                      | Stella Maris                                          |                                                                   |
| Neuropsichiatria Infantile                      | Università Di Genova                                  |                                                                   |
| Patologia Clinica e Biochimica                  | AUSSL2 Veneto*                                        |                                                                   |
| Clinica                                         | Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer*              |                                                                   |
| Pediatria                                       | Ircs Materno Infantile Burlo Garofolo*                |                                                                   |
| Psichiatria                                     | Istituto Gaslini*                                     |                                                                   |
| Reumatologia                                    | Osp. Univ. Cattolica Sacro Cuore/Gemelli              |                                                                   |
| Statistica Sanitaria e Biometria                | Roma*                                                 |                                                                   |
|                                                 | Ospedale Bambin Gesù*                                 |                                                                   |
|                                                 | Ospedale E. Agnelli – Pinerolo*                       |                                                                   |
|                                                 | Ospedale M. Bufalini Di Cesena*                       |                                                                   |
|                                                 | Ospedale Pediatrico Santobono Pausilipon<br>– Napoli* |                                                                   |
|                                                 | Ospedale S. Giovanni Bosco, Torino*                   |                                                                   |
|                                                 | Policlinico Sant'Orsola, Bologna*                     |                                                                   |
|                                                 | Policlinico Tor Vergata, Roma*                        |                                                                   |

Altre collaborazioni istituzionalizzate sono elencate nella pagina web seguente:

<https://old.unipi.it/index.php/accordi-di-interesse-generale>

La Scuola di Medicina ha attivato un Comitato di Indirizzo per i Corsi di Studio afferenti ai tre dipartimenti di Area Medica, comitato nel quale sono presenti i rappresentanti delle lauree magistrali in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria, delle classi di laurea delle Professioni Sanitarie insieme ai rappresentanti degli ordini professionali. Questa soluzione assicura un miglior coordinamento nelle interazioni tra la formazione e il mondo del lavoro, garantendo una maggiore efficacia ed efficienza. Tra i principali punti di forza dell'iniziativa si evidenzia la capacità di favorire un dialogo costante e strutturato tra il mondo accademico e quello professionale, consentendo un aggiornamento continuo dei percorsi formativi in linea con le esigenze reali del mercato del lavoro e con l'evoluzione delle competenze richieste. Inoltre, la presenza degli ordini professionali permette di valorizzare l'esperienza diretta dei professionisti, contribuendo a orientare le scelte didattiche verso una maggiore aderenza alla pratica clinica e assistenziale. Il Comitato rappresenta anche uno strumento strategico per promuovere l'innovazione nei contenuti formativi, sostenere l'interdisciplinarietà e rafforzare l'identità professionale degli studenti fin dal loro percorso universitario.

**Tabella:** forme di collaborazione stabili con stakeholders (VEDI SOPRA)

| Corso di Riferimento | Comitato di Indirizzo o Advisory Board (SI/NO) <sup>1</sup> |             | Altre forme di istituzionalizzazione di collaborazioni (specificare) <sup>2</sup> |                                 |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                      | SI/NO                                                       | N. incontri | SI/NO                                                                             | N. iniziative di coinvolgimento |
| L __                 |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| L __                 |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| L __                 |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| LM __                |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| LM __                |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| LM __                |                                                             |             |                                                                                   |                                 |
| PhD course           | na                                                          | na          | na                                                                                | na                              |

<sup>1</sup> Per i PhD il corrispettivo del Comitato di Indirizzo è rappresentato dall'Advisory Board

<sup>2</sup> Si può fare riferimento ad altre forme di istituzionalizzazione che siano state ritenute più appropriate e adatte alle caratteristiche del corso, ad esempio l'inserimento all'interno del Regolamento di indicazioni specifiche relative alle modalità di coinvolgimento degli stakeholders

## 4. RICERCA

### 4.1 Settori di ricerca

| Settori scientifico disciplinari |                                                          | Area | N. risorse umane* |    |   |   |   |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------|------|-------------------|----|---|---|---|
| BIOS-10/A                        | Biologia Cellulare e Applicata                           | 05   | 1                 | 2  | 2 | 1 | 2 |
| BIOS-11/A                        | Farmacologia                                             | 05   |                   | 4  | 1 |   |   |
| BIOS-13/A                        | Istologia ed Embriologia Umana                           | 05   | 1                 | 2  |   |   | 1 |
| BIOS-9/A                         | Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica         | 05   | 1                 | 1  |   |   |   |
| MEDF-01/A                        | Metodi e Didattiche delle Attività Motorie               | 06   |                   | 1  |   |   |   |
| MEDS-05/A                        | Medicina Interna                                         | 06   | 4                 | 5  | 2 | 1 |   |
| MEDS-08/A                        | Endocrinologia                                           | 06   | 1                 | 10 | 2 | 1 |   |
| MEDS-08/B                        | Nefrologia                                               | 06   | 1                 | 1  |   |   |   |
| MEDS-09/B                        | Malattie Del Sangue                                      | 06   | 1                 | 1  |   |   |   |
| MEDS-09/C                        | Reumatologia                                             | 06   | 1                 | 2  |   |   |   |
| MEDS-10/A                        | Gastroenterologia                                        | 06   | 1                 |    |   |   |   |
| MEDS-10/B                        | Malattie Infettive                                       | 06   | 1                 | 1  |   |   |   |
| MEDS-10/C                        | Malattie Cutanee e Veneree                               | 06   | 1                 | 1  | 1 |   |   |
| MEDS-11/A                        | Psichiatria                                              | 06   | 1                 | 2  |   |   |   |
| MEDS-12/A                        | Neurologia                                               | 06   | 2                 | 5  | 1 | 1 |   |
| MEDS-20/A                        | Pediatria Generale e Specialistica                       | 06   | 1                 | 3  | 1 |   |   |
| MEDS-20/B                        | Neuropsichiatria Infantile                               | 06   | 1                 | 3  |   | 1 |   |
| MEDS-21/A                        | Ginecologia e Ostetricia                                 | 06   | 1                 | 3  |   |   | 1 |
| MEDS-24/A                        | Statistica Medica                                        | 06   | 1                 | 1  |   |   |   |
| MEDS 26/C                        | Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione | 06   |                   |    |   | 1 |   |

Nota: \*ruoli: PO – PA – RTT/Rtd-b – Rtd-a - RU

#### 4.2 Accordi e convenzioni di ricerca

**Tabella:** accordi e convenzioni di ricerca attivi

| Anno                  | N. Accordi/Convenzioni di ricerca | di cui internazionali |
|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 2024                  | 12                                | 2                     |
| Pre-2024 <sup>a</sup> | 23                                | 21                    |
| Totale                | 35                                | 23                    |

<sup>a</sup> Fare riferimento unicamente alle convenzioni ancora attive nell'anno di riferimento

#### 4.3 Progetti di Ricerca

Il DMCS ha un'anagrafe delle proposte di progetti risultate finanziate ma non di quelle presentate, e pertanto nella tabella che segue sono indicati solo i progetti finanziati a vario livello.

**Tabella:** numero di progetti presentati e finanziati su bandi competitivi per anno di approvazione e tipologia ente finanziatore

| Anno <sup>a</sup> | Livello Regionale |            | Livello Nazionale |            | Livello Sovranazionale <sup>b</sup> |                       | Totale     |            |
|-------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|                   | Presentati        | Finanziati | Presentati        | Finanziati | Presentati                          | Finanziati            | Presentati | Finanziati |
| 2022              |                   | 1          |                   |            |                                     | 3 THE                 |            | 4          |
| 2023              |                   |            |                   | 1 + 23     |                                     | 1 AINCP+2PRIN<br>PNRR |            | 27         |
| 2024              |                   | 1          |                   |            |                                     | 1 BAC                 |            | 2          |
| Totale            |                   |            |                   |            |                                     |                       |            |            |

<sup>a</sup> Coerentemente con le modalità adottate dall'Ateneo per la distribuzione dei punti organico personale docente, si suggerisce di ricostruire le dinamiche registrate nell'ultimo quadriennio

<sup>b</sup> Qualora il Dipartimento lo reputi rilevante potrà disaggregare il dato distinguendo tra livello europeo ed extra-europeo

#### 4.4 Produzione scientifica

**Tabella:** distribuzione dei prodotti di ricerca riconducibili al personale in servizio presso il Dipartimento per tipologia e anno [fonte: IRIS ARPI].

| Tipologia di prodotto                       | 2020  | 2021  | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|-------|-------|------|------|------|
| Monografie/Libri                            | 9     | -     | -    | -    | -    |
| Contributi in riviste                       | 864   | 926   | 731  | 622  | 605  |
| Contributi in volume                        | 9     | 6     | 10   | 2    | 4    |
| Contributi in atti di convegno              | 30    | 31    | 37   | 26   | 8    |
| Curatele                                    | -     | -     | -    | -    | -    |
| Altro ... (elencare tipologie di interesse) |       |       |      |      |      |
| <b>Totale</b>                               | 912   | 963   | 778  | 650  | 617  |
| <b>Totale/n.ro docenti</b>                  | 10,13 | 11,46 | 9,05 | 6,91 | 6,93 |

**Tabella:** collocazione e indicatori relativi ai prodotti di ricerca riconducibili al personale in servizio presso il Dipartimento per tipologia e anno\*

| Anno | Contributi in Rivista Q1** | Pubblicazioni presenti in Web of Science | Pubblicazioni presenti in Scopus | % pubblicazioni con coautore afferente a istituzione estera*** | Docenti e ricercatori senza produzione scientifica nell'anno | Docenti e ricercatori senza produzione scientifica nei tre anni precedenti |
|------|----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 2024 | - / 1                      | 469                                      | 518                              | 12,0%                                                          | 1                                                            | 0                                                                          |
| 2023 | 266 / 341                  | 533                                      | 562                              | 12,5%                                                          | 1                                                            | 0                                                                          |
| 2022 | 270 / 411                  | 607                                      | 619                              | 10,2%                                                          | 1                                                            | 0                                                                          |
| 2021 | 373 / 572                  | 811                                      | 813                              | 9,5%                                                           | 0                                                            | 0                                                                          |
| 2020 | 380 / 515                  | 764                                      | 803                              | 12,5%                                                          | 1                                                            | 0                                                                          |

\* I campi proposti in colonna potranno essere integrati, eliminati o sostituiti in base alle dimensioni rilevanti per le Aree Scientifiche del Dipartimento

\*\* E' stato preso a riferimento il primo quartile Q1 del database Web of Science/Scopus

\*\*\* Per il denominatore è stato preso a riferimento il numero di pubblicazioni su SCOPUS

La flessione nel numero di pubblicazioni presente nelle due tabelle precedenti riflette l'impatto della pandemia COVID-19 sulle attività scientifiche e di pubblicazione, poiché nel quinquennio precedente la media annuale di pubblicazioni nell'intero dipartimento è stata di 557 prodotti, con 559 e 604 pubblicazioni rispettivamente nel 2018 e 2019. Pertanto, il dato osservato nel 2023 (il 2024 potrebbe considerarsi ancora incompleto) riflette il ritorno del DMCS alla media annuale di pubblicazioni nel periodo presedente la pandemia. Simili conclusioni possono essere desunte dall'analisi del rapporto tra pubblicazioni totali e docenti del DMCS. In particolare, nel quinquennio precedente al 2020 il rapporto era pari a 6,25, mentre negli ultimi due anni di monitoraggio il valore è prossimo a 7.

È stato ritenuto utile considerare anche i prodotti pubblicati in riviste inserite nel primo quartile all'interno dei database WOS e Scopus, con le rispettive percentuali medie del periodo 2020-2023 pari al 47,5% e al 65,4%.

#### 4.5 VQR

Alla VQR 2015–2019, il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale ha raggiunto un voto medio di 0,73 nell'area 06 e 0,83 nell'area 05, superiori alla media nazionale delle relative aree come confermato dal valore R1\_2 di 1,12 per l'area 06 e di 1,06 per l'area 05. Grazie a questi risultati il Dipartimento si è collocato nel secondo quartile nazionale, con un posizionamento elevato (11° su 63 Dipartimenti di quartile analogo per l'area 06 e 17° su 66 Dipartimenti di quartile analogo per l'area 05), distinguendosi per performance scientifica di buon livello.

Tale qualità è stata garantita dall'eccellente qualità media dei prodotti conferiti sia dal personale strutturato che da quello neo-promosso o neo-assunto, risultate in entrambe le aree di riferimento del Dipartimento superiore alla media nazionale ( $R1 > 1$ ) con oltre il 70% dei prodotti in fascia A o B. Di seguito sono riportati i risultati della valutazione del personale strutturato e neo-promosso o assunto, suddivisi in area 05 o 06:

| TIPOLOGIA PERSONALE           | AREA | VOTO MEDIO | R (voto medio del dipartimento / voto medio area) | VALUTAZIONE PRODOTTI CONFERITI |          |          |          |          | Pos. nel Quartile | IRD2 |
|-------------------------------|------|------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|----------|----------|----------|----------|-------------------|------|
|                               |      |            |                                                   | FASCIA A                       | FASCIA B | FASCIA C | FASCIA D | FASCIA E |                   |      |
| STRUTTURATO                   | 05   | 0,80       | 1,06                                              | 25%                            | 58,33%   | 16,67%   | 0%       | 0%       | 22/58             | 0,38 |
|                               | 06   | 0,70       | 1,15                                              | 12,5%                          | 52,27%   | 29,55%   | 4,55%    | 1,14%    | 9/58              | 0,80 |
| NEO-PROMOSSO<br>O NEO-ASSUNTO | 05   | 0,87       | 1,07                                              | 34,78%                         | 65,22%   | 0%       | 0%       | 0%       | 10/54             | 0,35 |
|                               | 06   | 0,74       | 1,09                                              | 24,38%                         | 42,50%   | 30%      | 3,13%    | 0%       | 11/52             | 1,26 |

Grazie a queste metriche, il Dipartimento ha raggiunto il massimo punteggio, ossia 100/100, dell'Indicatore standardizzato di performance dipartimentale (ISPD), con area premiante risultata la 06. Questo ha consentito al Dipartimento di essere ammesso alla procedura di selezione dei Dipartimenti di eccellenza 2023-2027.

Per l'esercizio VQR dipartimentale degli anni 2020-2024, il DMCS ha consegnato 227 prodotti, con un punteggio medio di vantaggio pari a 10,39 ed un punteggio mediano di 10,5.

#### 4.6 ASN

Nella tabella che segue sono indicati il numero e la percentuale di docenti del DMCS in possesso dei requisiti per l'abilitazione ai ruoli superiori e alla partecipazione delle commissioni dell'Abilitazione scientifica nazionale secondo l'analisi dei prodotti presenti su IRIS ARPI. Inoltre, 80 docenti del DMCS sono in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale.

| Ruolo al 31/12/2024            | v.a.      | %            |
|--------------------------------|-----------|--------------|
| PO                             | 19        | 90,48        |
| PA (requisiti per PO)          | 40        | 88,89        |
| PA (requisiti per commissario) | 21        | 46,67        |
| RU                             | 4         | 100,00       |
| RD                             | 21        | 100,00       |
| <b>Totale</b>                  | <b>84</b> | <b>92,31</b> |

## 5. TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

### 5.1. Ricerca Commissionata

**Tabella:** numero e ammontare complessivo di proventi derivanti da ricerche commissionate nel triennio<sup>a</sup> per anno di approvazione

| 2022   |                             | 2023   |                             | 2024   |                             |
|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|
| numero | Ammontare in € <sup>b</sup> | numero | Ammontare in € <sup>b</sup> | numero | Ammontare in € <sup>b</sup> |
| 123    | 1.460.891,33                | 101    | 903.229,88                  | 133    | 1.436.838,94                |

<sup>a</sup> In linea con i criteri adottati dall'Ateneo per la ripartizione del fondo di dei punti organico personale docente, si propone un monitoraggio che consenta di rilevare l'andamento negli ultimi 3 anni.

<sup>b</sup> In linea con i criteri adottati dall'Ateneo per la ripartizione del fondo dei punti organico personale docente, si suggerisce di considerare solo i contratti attivi nel triennio con un ammontare complessivo di almeno 5.000 euro.

## 5.2. Spin-off e brevetti

### a) Spin-off

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni richieste:

2022-2024 N. spin-off 2; valore complessivo della produzione [dato non disponibile].

### b) Brevetti

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni richieste:

2022 numero di brevetti depositati = N. 0 (estensioni da priorità precedenti: 1)

2023 numero di brevetti depositati = N. 3 (estensioni da priorità precedenti: 0)

2024 numero di brevetti depositati = N. 1 (estensioni da priorità precedenti: 3)

## 5.3 Iniziative di Public Engagement

| Tipologia                                                                                                                                                                                                                                                                      | N.ro di iniziative organizzate dal Dipartimento (2022-2024) | Si tratta di iniziative realizzate in collaborazione con altri Dipartimenti di Ateneo? (SI/NO) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizzazione di concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità;                                                                                                      |                                                             |                                                                                                |
| Pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico non accademico; produzione di programmi radiofonici e televisivi; pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica (escluso il sito istituzionale dell'ateneo); |                                                             |                                                                                                |
| Organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca (es. eventi di interazione tra ricercatori e pubblici, dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on line);                                                             | 2                                                           | NO                                                                                             |
| Iniziative di tutela della salute (es. giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione);                                                                                                                                                   |                                                             |                                                                                                |
| Attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. simulazioni, esperimenti <i>hands-on</i> altre attività laboratoriali, didattica innovativa, <i>children university</i> );                                                                             | 2                                                           | SI<br>(Dipartimento di Biologia)                                                               |
| Partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy making);                                                                                                                                                                                           |                                                             |                                                                                                |
| Partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio;                                                                                                                                                                                                  |                                                             |                                                                                                |
| Iniziative di democrazia partecipativa (es. <i>consensus conferences</i> , <i>citizen panel</i> );                                                                                                                                                                             |                                                             |                                                                                                |
| Iniziative di co-produzione di conoscenza (es: <i>citizen science</i> , <i>contamination lab</i> );                                                                                                                                                                            |                                                             |                                                                                                |
| Altre iniziative di carattere istituzionale (laddove applicabile inserire qui i <u>trial clinici</u> )                                                                                                                                                                         | 8                                                           | NO                                                                                             |

#### 5.4 Iniziative di Formazione Continua

In considerazione della rilevanza di questo dato ai fini dell'autovalutazione si invita a inserire le informazioni di minima proposte dalla tabella seguente, eventualmente aggiungendo dettagli per le iniziative di maggior interesse (ricorrendo alla sistematizzazione proposta dalla tabella successiva):

| Tipologia                                                  | N.ro di iniziative organizzate dal Dipartimento (2022-2024) | Si tratta di iniziative realizzate in collaborazione con altri Dipartimenti di Ateneo? (SI/NO) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formazione continua                                        |                                                             |                                                                                                |
| di cui                                                     |                                                             |                                                                                                |
| • Summer school                                            | 8                                                           | NO                                                                                             |
| • Winter school                                            |                                                             |                                                                                                |
| Formazione continua in medicina                            | 8                                                           | NO                                                                                             |
| Formazione continua in attività e percorsi di orientamento | 1                                                           | NO                                                                                             |

#### 5.5. Convenzioni di didattica e Job Placement

Il DMCS ha stipulato numerose convenzioni per la didattica, con speciale riferimento alle attività di tirocinio avvalendosi della presenza capillare sul territorio dell'Area Vasta Nord-Ovest di strutture sanitarie in grado di ospitare studenti dei CdS. Le stesse strutture sono affiancate da altri enti che accolgono personale in formazione afferenti alle 17 Scuole di Specializzazione del DMCS.

*Convenzioni per la didattica*

| Anno                        | Convenzioni attivate                                                         | N. di tirocini (media annuale)          |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>2024</b>                 | Azienda USL TOSCANA NORD-OVEST                                               | WIO: 5 CIRCA<br>IFE (POLI) : 630 CIRCA  |
|                             | Fondazione Casa Cardinale Maffi Onlus                                        | 0                                       |
| <b>Pre-2024<sup>a</sup></b> | Fondazione Stella Maris, Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico | 0                                       |
|                             | Istituto di Fisiologia Clinica-CNR                                           | 0                                       |
|                             | Gabriele Monasterio Fondazione Toscana                                       | 0                                       |
|                             | AOUP                                                                         | IFE (PISA): 1100 CIRCA<br>WIO: 85 CIRCA |
| <b>Totale</b>               | <b>6</b>                                                                     | <b>1820</b>                             |

<sup>a</sup> Fare riferimento unicamente alle convenzioni ancora attive nell'anno di riferimento

*Convenzioni con istituzioni estere, attivate nell'anno di riferimento, che prevedono attività di cooperazione per la didattica*

| Anno                  | Convenzioni attivate                                                                                                                                              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2024                  | King's college, Londra, UK<br>Mayo Clinic, Rochester, MA<br>INSERM, Parigi, Francia<br>Zurich Universitet, Zurigo, CH<br>Penn State University, State College, PN |
| Pre-2024 <sup>a</sup> | -                                                                                                                                                                 |
| Totale                | 5                                                                                                                                                                 |

<sup>a</sup> Fare riferimento unicamente alle convenzioni ancora attive nell'anno di riferimento

### 5.6. Iniziative di Terza Missione di carattere strategico

Non disponibili

## SEZIONE 3: VALUTAZIONE COMPLESSIVA

### 1. Esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE II

#### a) Quadro riepilogativo SMA-PSD PARTE II

Tendenze generali  
rilevate

Il monitoraggio annuale del PSD evidenzia un quadro complessivamente positivo, con una struttura organizzativa solida e un sistema di Assicurazione Qualità ben integrato con quello di Ateneo. Il Dipartimento si distingue per l'ampiezza e la coerenza dell'offerta formativa, che copre l'intero percorso accademico e post-laurea, e per la presenza di infrastrutture e attrezzature di ricerca avanzate. La partecipazione a progetti di ricerca competitivi, la qualità della produzione scientifica e l'elevata percentuale di docenti abilitati all'ASN confermano una buona vitalità scientifica.

Tuttavia, si osservano alcune criticità: la partecipazione dei docenti a iniziative di aggiornamento didattico è molto limitata, così come l'adesione alla Comunità di Mentoring. La produzione scientifica ha subito una flessione negli ultimi anni, e alcune convenzioni strategiche risultano incomplete o non documentate. Inoltre, la distribuzione delle risorse economiche è formalmente regolata, mancano tuttavia sistemi di premialità per il personale docente.

Nel complesso, il Dipartimento mostra una buona capacità di autovalutazione e di pianificazione, con azioni di miglioramento già individuate e calendarizzate. Le tendenze generali indicano una struttura solida, vi sono in ogni caso margini di crescita in termini di valorizzazione delle risorse umane e di rafforzamento delle attività strategiche.

Punti di forza

- Strutture e infrastrutture
  - Presenza di grandi attrezzature di ricerca (es. Ecografi, Droplet Digital PCR) con fondi dedicati e utenza ben definita.
- Sistema di Assicurazione Qualità
  - Struttura organizzativa ben definita e allineata con il sistema AQ di Ateneo.

Criticità

- Monitoraggio annuale e riesame ciclico che alimenta la pianificazione strategica.
- 3. Didattica
  - Offerta formativa ampia e articolata: corsi di laurea, master, scuole di specializzazione, dottorati e summer school.
  - Collaborazioni istituzionalizzate con enti territoriali e nazionali per la formazione degli studenti.
- 4. Ricerca
  - Buona performance nella VQR 2020–2024 con punteggio medio e mediano elevato.
  - Alto numero di docenti abilitati all’ASN (oltre il 90%).
- 5. Terza Missione
  - Iniziative di public engagement e formazione continua.
  - Attività di ricerca commissionata con proventi significativi e in crescita
- 1. Strutture e infrastrutture
  - Carenza di aule (vedi relazione CPDS).
- 2. Formazione del personale
  - Bassa partecipazione dei docenti e tutor ai corsi di aggiornamento didattico (“Insegnare a insegnare”).
  - Scarsa adesione alla Comunità di Mentoring (solo 1 mentore, nessun mentee).
- 3. Produzione scientifica
  - Flessione nel numero di pubblicazioni dal 2021 al 2024 (verosimilmente dovuto all’inflazione delle pubblicazioni in periodo pandemico).
- 4. Distribuzione delle risorse
  - Mancanza di incentivi e premialità per il personale docente.
  - Recente riduzione della disponibilità finanziarie dall’Ateneo con conseguente contrazione della redistribuzione per tutte le aree per l’anno 2025.
- 5. Collaborazioni e convenzioni
  - Potenziamento delle convenzioni strategiche
- 6. Risorse finanziarie di didattica e ricerca
  - Programmazione delle attività influenzata dalla prossima contrazione delle risorse finanziarie di Ateneo
  - Contrazione delle borse di dottorato e della possibilità di un corso di dottorato in inglese
- 7. Terza Missione
  - Mancata registrazione di alcune attività di TM

*b) Azioni di miglioramento*

| Parte II N. | Descrizione                                                                         | Responsabilità                                           | Tempistica |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| 1.          | <b>Discussione propedeutica</b> sui criteri per la premialità del personale docente | Direzioni, Commissione Ricerca e Programmazione/Sviluppo | Q4 2025    |

|    |                                                                                              |                                                                      |         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|
| 4. | Rafforzare il <b>monitoraggio della produzione scientifica</b> e promuovere la pubblicazione | Commissione Ricerca, Consiglio di Dipartimento                       | Q4 2025 |
| 4. | Consolidare e documentare meglio le <b>collaborazioni strategiche</b> e convenzioni attive   | Referente Ricerca e Referente TM, Giunta e Consiglio di Dipartimento | Q4 2025 |
| 5. | Stimolare la partecipazione ad <b>iniziative di TM</b> e la loro rendicontazione             | Referente TM, Consiglio di Dipartimento                              | Q4 2025 |

c) **Note ulteriori:** nessuna nota ulteriore

## 2. Quadro riepilogativo degli esiti del monitoraggio SMA-PSD PARTE I

### a) *Esito del monitoraggio degli indicatori*

Nella Tabella che segue sono riassunti i valori degli indicatori quantitativi e qualitativi che sono stati inseriti nel PSD per il monitoraggio dell'attuazione delle attività previste dal PSD.

| OB. | Indicatore/i                                                                                                              | Raggiunto (SI/NO) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     | Target al 2024                                                                                                            |                   |
| 1.  | 1.1.1 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU | SI                |
|     | 1.1.2 Numero di studenti iscritti in iniziative formative post-laurea                                                     | NO                |
|     | 1.1.3 Monitoraggio del potenziamento dell'offerta formativa (qualitativo)                                                 | SI                |
| 2.  | 2.1.1 Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso (Azione 2.n1)                               | NO                |
|     | 2.2.1 Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso (Azione 2.n2)                               | NO                |
|     | 2.2.2 Valutazione dell'efficacia di iniziative per micro-credenziali e open badge                                         | Parziale          |
| 3.  | 3.1.1 Programmazione corsi di studio in lingua inglese per dottorato                                                      | SI                |
|     | 3.2.1 Numero di professori e ricercatori in visita                                                                        | NO                |
|     | 3.2.2 Programmazione corsi in lingua inglese per dottorato (duplicato)                                                    | Parziale          |
| 4.  | 4.1.1 Verifica fattibilità corso di dottorato interno                                                                     | Parziale          |
|     | 4.2.1 Percentuale di borse finanziate da enti esterni                                                                     | SI                |
|     | 4.3.1 Strategie per scambio studenti in ingresso/uscita                                                                   | Parziale          |
| 5.  | 5.1.1 Totale in euro dei contratti da progetti su bandi competitivi                                                       | NO                |
|     | 5.2.1 Utilizzo del Datacenter per progetti di ricerca                                                                     | SI                |
|     | 5.3.1 Nomina referente per la parità di genere                                                                            | SI                |
|     | 5.4.1 Promozione utilizzo Biobanca AOUP                                                                                   | SI                |
| 6.  | 6.1.1 Quota di consigli con rappresentanza studentesca                                                                    | NO                |
|     | 6.1.2 Iniziative di sensibilizzazione per elezioni rappresentanti                                                         | Parziale          |
| 7.  | 7.1.1 Rinnovamento e potenziamento sito web dipartimentale                                                                | SI                |
| 8.  | 8.1.2 Campagne di sensibilizzazione alla raccolta differenziata                                                           | Parziale          |
|     | 8.2.1 Installazione erogatori di acqua (quantitativo)                                                                     | NO                |
|     | 8.2.2 Promozione installazione erogatori (qualitativo)                                                                    | Parziale          |

*b) Azioni di miglioramento*

| Parte I<br>N. | Descrizione                                                                                                     | Responsabilità                                                                       | Tempistica |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| OB 1          | Stimolare nuove proposte di master coerenti con esigenze formative e lavorative degli studenti                  | Direttrice, Consiglio di Dipartimento                                                | Q2-2026    |
|               | Rafforzare convenzioni per tirocini in ambito infermieristico e scienze motorie con enti pubblici e privati     | Direttrice, Consiglio di Dipartimento                                                | Q4-2025    |
| OB 2          | Avviare discussione sulle cause del ritardo nella laurea con altri Dipartimenti e coordinatori didattici        | Direttrice, Consiglio di Dipartimento                                                | Q4-2025    |
|               | Promuovere i Career Labs come attività didattiche elettive tramite campagne informative a docenti e studenti    | Direttrice, Commissione Ricerca, Delegata alla Ricerca                               | Q4-2025    |
| OB 3          | Identificare SSD strategici per un dottorato interno sostenibile e differenziato                                | Direttrice, Commissione Ricerca, Delegata alla Ricerca                               | Q4-2025    |
|               | Avviare interlocuzioni per integrare SSD nei curricula dei dottorati esistenti                                  | Direttrice, Commissione Ricerca, Delegata alla Ricerca                               | Q4-2025    |
|               | Progettare un CdS magistrale in inglese nell'area delle professioni sanitarie                                   | Direttrice, Commissione Didattica                                                    | Q4-2025    |
|               | Individuare aree didattiche per docenti esterni e pianificare collaborazioni internazionali                     | Direttrice, Consiglio di Dipartimento                                                | Q4-2025    |
| OB 4          | Continuare la ricognizione di borse e SSD per dottorati, valutando soluzioni alternative sostenibili            | Direttrice, Commissione Ricerca, Delegata alla Ricerca                               | Q4-2025    |
|               | Valutare l'istituzione di un CdS magistrale in inglese in ambito riabilitativo infantile                        | Direttrice, Vicedirettore, Consiglio di Dipartimento                                 | Q4-2025    |
| OB 5          | Aggiornare il sito web per migliorare la comunicazione sui bandi competitivi                                    | Direttrice, Vicedirettore, Referente AQ, Referente SIA                               | Q4-2025    |
|               | Promuovere l'uso del Green Data Center per archiviazione e gestione dati di ricerca                             | Direttrice, Referente Ricerca e Commissione Ricerca                                  |            |
|               | Rafforzare il ruolo del referente CUG per la parità di genere con interventi nei CdD                            | Direttrice, Referente CUG                                                            | Q3-2025    |
|               | Sensibilizzare all'uso della Biobanca AOUP e migliorarne l'organizzazione                                       | Referente per la Ricerca e Commissione Ricerca                                       | Q3-2025    |
|               | Definire spazi comuni per la ricerca nel nuovo polo ospedaliero                                                 | Direttrice, Referente per la Ricerca, Commissione Ricerca, Consiglio di Dipartimento | Q1-2026    |
| OB 6          | Continuare la sensibilizzazione degli studenti sull'importanza della rappresentanza nei CdS e nelle commissioni | Presidenti dei CdS e dei Direttori delle SdS                                         | Q3-2025    |
| OB 7          | Aggiungere nuove pagine e contenuti al sito web dipartimentale, inclusi link a docenti, gruppi e social         | Direttrice, Vicedirettore, Referente AQ, Referente SIA                               | Q3-2025    |
|               | Inserire contatori di accesso per monitorare l'efficacia informativa del sito                                   | Vicedirettore, Referente SIA                                                         | Q3-2025    |
| OB 8          | Rafforzare il monitoraggio continuo delle azioni ambientali nel 2025                                            | Direttrice, Consiglio di Dipartimento                                                | Q3-2025    |
|               | Creare una sezione dedicata all'Agenda 2030 sul sito web dipartimentale                                         | Vicedirettore, Referente SIA                                                         | Q3-2025    |

### 3. Esito complessivo del monitoraggio (comprensivo del commento al Documento di Analisi del PSD di Dipartimento)

Il monitoraggio annuale del Piano Strategico di Dipartimento (PSD) del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale (DMCS) restituisce un quadro articolato, con numerosi elementi di valore e alcune criticità da affrontare. Il DMCS ha disponibilità di infrastrutture per la didattica e la ricerca, tra cui laboratori avanzati e grandi attrezzature scientifiche. Il sistema di Assicurazione Qualità è ben strutturato e allineato con quello di Ateneo, garantendo un monitoraggio continuo e un riesame ciclico che alimenta la pianificazione strategica.

L'offerta formativa è ricca e diversificata, comprendendo corsi di laurea, master, scuole di specializzazione, dottorati e summer school, con una forte vocazione interdisciplinare e collaborazioni istituzionalizzate con enti territoriali e nazionali. Sul fronte della ricerca, il Dipartimento ha ottenuto buoni risultati nella VQR 2020–2024, con punteggi medi e mediani elevati e una percentuale significativa di docenti abilitati all'ASN. La Terza Missione è attiva e parzialmente documentata, con iniziative di public engagement e ricerca commissionata in crescita.

Le criticità riguardano la scarsa partecipazione dei docenti ai corsi di aggiornamento didattico, una ridotta adesione alla Comunità di Mentoring, sebbene il corpo docente del Dipartimento sia regolarmente impegnato in attività di aggiornamento professionale che si riflettono successivamente sulla qualità della formazione in ambito universitario (per i CdL, le Scuole di Specializzazione e di Corsi di Dottorato). È presente una flessione nella produzione scientifica dal 2021 al 2024, verosimilmente conseguente al ritorno ad un livello di produzione paragonabile al triennio pre-pandemico. Inoltre, sono emerse criticità in relazione alla disponibilità di spazi per la didattica frontale.

Sono state proposte azioni di miglioramento mirate, con tempistiche definite entro il quarto trimestre 2025 (o al massimo entro il primo semestre 2026). Il monitoraggio non ha comportato modifiche sostanziali al PSD, ma ha suggerito l'opportunità di un riesame futuro per rafforzare la coerenza tra obiettivi, risorse e risultati.

#### Punti di forza

1. **Infrastrutture avanzate:** presenza di grandi attrezzature di ricerca (es. ecografi, PCR digitale) con fondi dedicati e utenza definita.
2. **Sistema di Assicurazione Qualità:** struttura organizzativa ben definita, allineata con il sistema AQ di Ateneo, con monitoraggio e riesame ciclico.
3. **Offerta formativa completa:** ampia gamma di corsi (lauree, master, dottorati, scuole di specializzazione, summer school).
4. **Collaborazioni istituzionalizzate:** numerosi accordi con enti territoriali, nazionali e internazionali per la formazione e la ricerca.
5. **Performance VQR positiva:** punteggi medi e mediani elevati, con oltre il 70% dei prodotti in fascia A o B.
6. **Elevata abilitazione ASN:** oltre il 90% dei docenti in possesso dei requisiti per l'Abilitazione Scientifica Nazionale.
7. **Attività di Terza Missione:** iniziative di public engagement, formazione continua e ricerca commissionata in crescita.

#### Criticità

1. **Bassa partecipazione alla formazione didattica:** scarsa adesione dei docenti ai corsi di aggiornamento ("Insegnare a insegnare").
2. **Debole adesione alla Comunità di Mentoring:** solo 1 mentore attivo, nessun mentee.

3. **Flessione della produzione scientifica:** ritorno ad un livello di produzione paragonabile al triennio pre-pandemico.
4. **Assenza di incentivi per i docenti:** mancanza di sistemi di premialità per il personale docente.
5. **ContraZIONE della disponibilità delle risorse:** sostenibilità delle attività dipartimentali.
6. **Carenza di aule:** segnalata dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti.
7. **Convenzioni strategiche incomplete:** alcune collaborazioni non risultano documentate o aggiornate.
8. **Terza missione:** mancata registrazione di alcune attività di TM e public engagement

Il processo di monitoraggio ha portato ad introdurre modifiche non sostanziali al Piano Strategico di Dipartimento?

☒ NO

☐ SI

In caso di risposta affermativa si prega di specificare:

- Il tipo di modifiche:

- ☐ Revisione degli indicatori (modifica/sostituzione di indicatori; o definizione di indici sintetici)
- ☐ Modifica delle azioni o delle attività programmate (sostituzione/modifica di specifiche azioni/attività o modifica della loro calendarizzazione)
- ☐ Eliminazione (senza sostituzione) dell'OB.N. \_\_\_\_ e OB.N. \_\_\_\_ . Sintetizzare le ragioni per cui non è più/o non sono più attuale/i e/o realizzabile/i:

---

- La tempistica prevista per la pubblicazione sul sito di dipartimento della versione emendata del Piano Strategico di Dipartimento entro il mese di \_\_\_\_\_.

#### 4. Note per il riesame

Il processo di monitoraggio ha evidenziato la necessità di introdurre modifiche di più ampio respiro al PSD, suggerendo di provvedere ad un processo di RIESAME del PSD?

☒ NO

☐ SI

(Unicamente in caso di risposta affermativa) Utilizzare lo spazio sottostante per illustrare, in modo sintetico, le ragioni che orientano verso un processo di REVISIONE anticipato:

---